

**Protokoll fört vid årsstämma med aktieägarna i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), org.nr 556038-9321, den 10 maj 2022 i Stockholm med början kl. 15.00**

*Minutes kept at annual general meeting of Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), Reg. No. 556038-9321, held on 10 May 2022 in Stockholm starting at 3 p.m.*

**1. Stämmans öppnande / Opening of the meeting**

Öppnades årsstämman av styrelsens ordförande Håkan Björklund som även presenterade bolagets närvarande styrelseledamöter, verkställande direktör och chefsjurist. Det antecknades att styrelsen uppdragit åt bolagets chefsjurist Torbjörn Hallberg att föra protokollet vid årsstämman.

*The annual general meeting was declared opened by the chairman of the Board of Directors, Håkan Björklund, who also presented the company's present board members, CEO and general counsel. It was noted that the company's general counsel Torbjörn Hallberg had been instructed by the Board of Directors to keep the minutes at the annual general meeting.*

**2. Val av ordförande vid stämman / Election of the chairman of the meeting**

Utsågs advokat Eva Hägg till ordförande vid årsstämman.

*Lawyer Eva Hägg was elected chairman of the annual general meeting.*

Informerade ordföranden att bolaget erbjudit aktieägarna att utöva sin rösträtt vid stämman genom att rösta på förhand (s.k. poströstning).

*The chairman informed that the company had offered the shareholders to exercise their voting rights by advance voting (so-called postal voting).*

Godkändes att vissa gäster, såsom anställda vid bolaget, skulle få närvara vid årsstämman.

*It was approved that certain guests, such as employees of the company, should be allowed to attend the annual general meeting.*

Kallelsen till stämman liksom det formulär som använts för poströstning bifogades protokollet, Bilaga 1 och 2.

*The notice to the annual general meeting and the postal voting form were attached to the minutes, Appendix 1 and 2.*

**3. Upprättande och godkännande av röstlängd / Preparation and approval of the voting list**

Upprättades och framlades för godkännande förteckning enligt Bilaga 3 över vid stämman representerade aktieägare, ombud och biträden, varvid aktieägare som poströstat registrerats som representerade.

*A list of shareholders, proxies and advisors represented at the meeting, in which shareholders who had submitted postal votes had been registered as represented, was drawn up and presented for approval at the meeting in accordance with Appendix 3.*

Godkändes förteckningen enligt Bilaga 3 som röstlängd.

*The list, Appendix 3, was approved to serve as voting list at the annual general meeting.*

#### **4. Godkännande av dagordning / *Approval of the agenda***

Godkändes den i kallelsen intagna dagordningen som dagordning för årsstämman.

*The agenda presented in the notice of the annual general meeting was approved to serve as the agenda for the annual general meeting.*

#### **5. Val av en eller flera justeringspersoner / *Election of one or several persons to verify the minutes***

Beslutades att dagens protokoll skulle justeras av, jämte ordföranden, Petra Hedengran representerande Investor AB och Emilie Westholm representerande Folksam.

*It was resolved that the minutes of the annual general meeting should be verified by Petra Hedengran, representing Investor AB, and by Emilie Westholm, representing Folksam, together with the chairman.*

#### **6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad / *Determination of whether the meeting had been duly convened***

Redogjordes för att kallelse till årsstämman varit införd i Post- och Inrikes Tidningar den 8 april 2022 och funnits tillgänglig på bolagets hemsida sedan den 5 april 2022, samt att annons om att kallelse skett publicerats i Svenska Dagbladet den 8 april 2022.

*It was informed that the notice of the annual general meeting had been published in Post- och Inrikes Tidningar (the Swedish Official Gazette) on 8 April 2022 and been available on the company's website since 5 April 2022, and that it had been announced on 8 April 2022 in Svenska Dagbladet that a notice to the annual general meeting had been made.*

Konstaterades att årsstämman var i behörig ordning sammankallad.

*It was established that the annual general meeting had been duly convened.*

#### **7. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen / *Presentation of the annual report and the auditor's report as well as the consolidated accounts and the auditor's report for the group***

Konstaterades att bolagets årsredovisning och koncernredovisning samt revisionsberättelsen och koncernrevisionsberättelsen för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2021 under tre veckor före stämman hållits tillgängliga på bolagets kontor och på bolagets hemsida, skickats till de aktieägare som så begärt samt att de fanns tillgängliga på årsstämman.

*It was established that the company's annual report and consolidated financial statements as well as the auditor's report and the auditor's report for the group for the financial year 1 January – 31 December 2021 had been held available at the company's office and on the company's website during three weeks prior to the meeting, had been sent to shareholders who had requested so and were also available at the annual general meeting.*

Konstaterades att årsredovisningen samt koncernredovisningen framlagts i behörig ordning.

*It was established that the annual report and the consolidated financial statements had been duly presented.*

Konstaterades även att revisionsberättelsen och koncernrevisionsberättelsen framlagts i behörig ordning.

*It was also established that the auditor's report and the auditor's report for the group had been duly presented.*

**8. Verkställande direktörens anförande / *Speech by the chief executive officer***

Höll verkställande direktören Guido Oelkers ett anförande vari lämnades en redogörelse för verksamheten under verksamhetsåret 2021 och första kvartalet 2022.

*The chief executive officer, Guido Oelkers, gave a speech including an account for the company's business during the business year 2021 and the first quarter of 2022.*

**9. Redogörelse för styrelsens och styrelsekommittéernas arbete / *Presentation of the work performed by the Board of Directors and its committees***

Redogjorde styrelseordföranden Håkan Björklund för styrelsens arbete samt för arbetet i ersättningskommittén, revisionskommittén och den vetenskapliga kommittén under verksamhetsåret 2021.

*The chairman of the Board of Directors, Håkan Björklund, presented the work of the Board of Directors and the work of the Compensation & Benefits, the Audit and the Scientific Committees during the business year 2021.*

Bolagets huvudansvarige revisor, Jonatan Hansson, redogjorde för revisionsarbetet och revisionsberättelsen.

*The company's auditor in charge, Jonatan Hansson, gave a presentation on the audit work and the auditor's report.*

Bereddes aktieägarna tillfälle att ställa frågor med anledning av årsredovisning och revisionsberättelse, verkställande direktörens anförande samt styrelseordförandens redogörelse, vilka verkställande direktören samt styrelseordföranden besvarade.

*The shareholders were given the opportunity to ask questions with respect to the annual report and the auditor's report, the chief executive officer's speech and the chairman of the Board of Directors' presentation, which the chief executive officer and the chairman of the Board of Directors answered.*

**10. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen / *Resolution regarding adoption of the income statement and the balance sheet as well as the consolidated income statement and the consolidated balance sheet***

Fastställdes den i årsredovisningen intagna resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen (i årsredovisningen benämnd Koncernens rapport över totalresultat) och koncernbalansräkningen (i årsredovisningen benämnd Koncernens balansräkning).

*The income statement and the balance sheet as well as the consolidated income statement (in the annual report labelled Consolidated statement of comprehensive income) and the consolidated balance sheet (in the annual report labelled Consolidated balance sheet), respectively, in the annual report were adopted.*

**11. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen / *Resolution regarding appropriation of the company's profit or loss in accordance with the adopted balance sheet***

Beslöts, i enlighet med styrelsens förslag, att ingen utdelning ska lämnas och att till förfogande stående vinstmedel ska balanseras i ny räkning.

*It was resolved, in accordance with the Board of Directors' proposal, that no dividend shall be paid and that the company's retained profits shall be carried forward.*

**12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören / Resolution regarding discharge from liability for the members of the Board of Directors and the chief executive officer**

Beviljades styrelsens ledamöter och den verkställande direktören ansvarsfrihet för förvaltningen av bolagets angelägenheter under räkenskapsåret 2021.

*The members of the Board of Directors and the chief executive officer were discharged from liability in respect of their management of the company's affairs during the financial year 2021.*

Antecknades att de röstberättigade styrelseledamöterna och den verkställande direktören inte deltog i beslutet.

*It was noted that the members of the Board of Directors and the chief executive officer who were entitled to vote did not participate in the resolution.*

**13. Fastställande av arvoden åt styrelseledamöterna och revisorn / Determination of fees to the members of the Board of Directors and the auditor**

Redogjorde Petra Hedengran, ordförande i valberedningen, för valberedningens sammansättning, valberedningens förslag inför årsstämman samt för valberedningens motiverade yttrande däröver. Det konstaterades att valberedningens fullständiga förslag fanns tillgängligt på årsstämman, under tre veckor före stämman funnits tillgängligt på bolagets kontor och på bolagets hemsida, skickats till aktieägare som så begärt samt presenterats i kallelsen.

*Petra Hedengran, chairman of the Nomination Committee, presented the composition of the Nomination Committee, the proposals by the Nomination Committee to the annual general meeting, as well as the Nomination Committee's motivated opinion thereto. It was established that the Nomination Committee's complete proposals were available at the annual general meeting, had been held available at the company's office and on the company's website during three weeks prior to the meeting, had been sent to shareholders who had requested so and had been presented in the notice to the annual general meeting.*

Beslöts, i enlighet med valberedningens förslag, att styrelsearvode för tiden intill slutet av nästa årsstämma ska utgå med 1 675 000 kronor till styrelsens ordförande, 900 000 kronor till vice ordförande och 550 000 kronor till varje övrig stämмоvald styrelseledamot, att arvode för arbete i revisionskommittén ska utgå med 185 000 kronor till dess ordförande och med 110 000 kronor till varje övrig ledamot i kommittén, att arvode för arbete i ersättningskommittén ska utgå med 120 000 kronor till dess ordförande och med 70 000 kronor till varje övrig ledamot i kommittén samt att arvode för arbete i den vetenskapliga kommittén ska utgå med 120 000 kronor till dess ordförande och med 70 000 kronor till varje övrig ledamot i kommittén, att, i tillägg till ovan föreslagna arvoden, för varje fysiskt styrelsemöte som hålls i Sverige ska utgå ett mötesarvode om 20 000 kronor till varje ledamot boende i Europa men utanför Norden och att ett mötesarvode om 3 500 amerikanska dollar ska utgå till ledamot boende utanför Europa, och att revisorsarvode ska utgå enligt sedvanliga debiteringsnormer och enligt godkänd räkning.

*It was resolved, in accordance with the proposal of the Nomination Committee, that fees to be paid to the Board of Directors for the period up until the end of the next annual general meeting should be SEK 1,675,000 to the chairman of the Board of Directors, SEK 900,000 to the deputy chairman of the Board of Directors and SEK 550,000 to each of the other members of the Board of Directors elected by the annual general meeting, that fees for work in the Audit Committee should be SEK 185,000 to the chairman and SEK 110,000 to each other member of such committee, that fees for work in the Compensation & Benefits Committee should be SEK 120,000 to the chairman and SEK 70,000 to each other member of such committee and that fees for work in the Scientific Committee should be SEK 120,000 to the chairman and SEK 70,000 to each other member of such committee, that, in addition to the fees proposed above, for each physical meeting of the Board of Directors held in Sweden, a meeting fee of SEK 20,000 is paid to the members of the Board of Directors that reside in Europe outside the Nordic countries and a meeting fee of USD*

*3,500 is paid to the members of the Board of Directors that reside outside Europe, and that the fees to the auditor should be paid in accordance with normal standards and approved invoice.*

Antecknades att valberedningen rekommenderade styrelsen att anta en policy enligt vilken styrelseledamöter, som inte tidigare har motsvarande innehav, under en femårsperiod, förväntas bygga upp ett eget innehav av aktier i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) till ett marknadsvärde som förväntas motsvara minst ett års arvode före skatt, exklusive arvode för kommittéarbete.

*It was noted that the Nomination Committee recommended the Board of Directors to establish a shareholding policy pursuant to which the members of the Board of Directors, that do not already have such holding, are expected to, over a five year period, acquire an ownership in Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) shares with a market value which is expected to correspond to at least one year board remuneration, before taxes, excluding remuneration for committee work.*

#### **14. Bestämmande av antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter samt revisorer och revisorssuppleanter / *Determination of the number of directors and deputy directors as well as auditors and deputy auditors***

Beslöts, i enlighet med valberedningens förslag, att antalet styrelseledamöter för tiden intill slutet av nästa årsstämma ska vara sju ordinarie ledamöter utan suppleanter samt att antalet revisorer för tiden intill slutet av nästa årsstämma ska vara en utan revisorssuppleant.

*It was resolved, in accordance with the proposal of the Nomination Committee, that the Board of Directors shall consist of seven ordinary directors with no deputies until the end of the next annual general meeting and that the company shall have one auditor without deputy until the end of the next annual general meeting.*

#### **15. Val av styrelseordförande, styrelseledamöter och revisor / *Election of chairman, members of the Board of Directors and auditor***

Antecknades att en redogörelse för föreslagna styrelseledamöters uppdrag i andra företaget framlagts vid årsstämman före styrelsevalet.

*It was noted that information regarding the proposed board members' engagements for other companies had been presented at the annual general meeting before the election of the members of the Board of Directors.*

Röstades om val av var och en av de föreslagna ledamöterna under punkterna 15.a – 15.g enligt valberedningens förslag.

*It was voted on the election of each of the nominated board members individually under the items 15.a – 15.g pursuant to the proposal from the Nomination Committee.*

Beslöts, i enlighet med valberedningens förslag, att omvälja styrelseledamöterna Håkan Björklund, Annette Clancy, Matthew Gantz, Helena Saxon, Staffan Schüberg och Filippa Stenberg till styrelseledamöter och att välja Bo Jesper Hansen till ny styrelseledamot intill slutet av nästa årsstämma.

*It was resolved, in accordance with the proposal of the Nomination Committee, to re-elect the board members Håkan Björklund, Annette Clancy, Matthew Gantz, Helena Saxon, Staffan Schüberg and Filippa Stenberg as board members and to elect Bo Jesper Hansen as new board member until the end of the next annual general meeting.*

Beslöts i enlighet med valberedningens förslag att omvälja Håkan Björklund till styrelsens ordförande.

*It was resolved, in accordance with the proposal of the Nomination Committee, to re-elect Håkan Björklund as chairman of the Board of Directors.*

Vidare beslöts, i enlighet med valberedningens förslag, att omvälja Ernst & Young AB till revisor i bolaget fram till slutet av årsstämman 2023. Antecknades att bolaget har underrättats om att Jonatan Hansson ska vara huvudansvarig revisor.

*It was furthermore resolved, in accordance with the proposal of the Nomination Committee, to re-elect Ernst & Young AB as auditor of the company for the period until the end of the annual general meeting 2023. It was noted that the company has been informed that Jonatan Hansson will be auditor in charge.*

**16. Beslut om godkännande av ersättningsrapport / Resolution on approval of the remuneration report**

Konstaterades att styrelsens rapport över ersättningar enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen, Bilaga 4, hade hållits tillgänglig på bolagets hemsida och på bolagets huvudkontor sedan tre veckor före stämman, skickats till aktieägare som så begärt samt fanns tillgänglig på årsstämman.

*It was established that the Board of Directors report the remuneration report pursuant to Chapter 8, section 53 a of the Swedish Companies Act, Appendix 4, had been held available on the company's website and at the company's office during three weeks prior to the meeting, had been sent to shareholders who had so requested and was also available at the annual general meeting.*

Beslöts att godkänna styrelsens ersättningsrapport.

*It was resolved to approve the Board of Director's remuneration report.*

**17. Beslut om inrättande av ett Chefsprogram och ett Personalprogram i enlighet med A.I respektive A.II samt säkringsåtgärder i anledning därav i enlighet med B. eller C. / Resolution regarding the implementation of a Management Programme and an All Employee Programme in accordance with A.I and A.II, respectively, and hedging arrangements in respect thereof in accordance with B. or C.**

Konstaterades att styrelsens fullständiga förslag till beslut om långsiktiga incitamentsprogram fanns tillgängliga på årsstämman, under tre veckor före stämman funnits tillgängliga på bolagets kontor och på bolagets hemsida, skickats till aktieägare som så begärt samt presenterats i kallelsen. Konstaterades vidare att styrelsens yttrande enligt 19 kap. 22 § aktiebolagslagen fanns tillgängligt på årsstämman, under tre veckor före stämman funnits tillgängligt på bolagets kontor och på bolagets hemsida samt skickats till aktieägare som så begärt.

*It was established that the Board of Directors' complete proposal for resolution regarding long-term incentive programmes were available at the annual general meeting, had been held available at the company's office and on the company's website during three weeks prior to the meeting, had been sent to shareholders who had requested so and had been presented in the notice to the annual general meeting. It was further established that the Board of Directors' statement in accordance with Chapter 19 Section 22 of the Swedish Companies Act was available at the annual general meeting, had been held available at the company's office and on the company's website during three weeks prior to the meeting and had been sent to shareholders who had requested so.*

Bereddes aktieägarna tillfälle att ställa frågor med anledning av styrelsens förslag till långsiktiga incitamentsprogram, vilka styrelseordföranden besvarade.

*The shareholders were given the opportunity to ask questions with respect to the Board of Directors' proposal regarding long-term incentive programmes, which the chairman of the Board of Directors answered.*

Beslöts om inrättande av ett Chefsprogram i enlighet med punkten A.I i styrelsens förslag.

*It was resolved on the implementation of a Management Programme in accordance with item A.I in the proposal of the Board of Directors.*

Beslöts om inrättande av ett Personalprogram i enlighet med punkten A.II i styrelsens förslag.

*It was resolved on the implementation of an All Employee Programme in accordance with item A.II in the proposal of the Board of Directors.*

Beslöts med biträde av aktieägare representerande minst nio tiondelar av såväl de angivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna om säkringsåtgärder i anledning av de långsiktiga incitamentsprogrammen i enlighet med punkten B i styrelsens förslag, och att verkställande direktören bemyndigas att vidta de smärre justeringar i beslutet avseende den riktade emissionen av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier som kan visa sig erforderliga i samband med registreringen därav vid Bolagsverket och Euroclear Sweden AB.

*It was resolved with support from shareholders representing at least nine-tenths of the votes cast as well as the shares represented at the general meeting on hedging arrangements in respect of the long-term incentive programmes in accordance with item B in the proposal of the Board of Directors, and that the chief executive officer be authorised to make minor adjustments in the decision concerning the directed issue of redeemable and convertible series C shares as may be required in connection with the registration thereof at the Swedish Companies Registration Office and Euroclear Sweden AB.*

**18. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner / *Resolution regarding approval to authorise the Board of Directors to resolve on the issuance of new shares and/or convertible bonds and/or warrants.***

Konstaterades att styrelsens fullständiga förslag till beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner fanns tillgängligt på årsstämman, att det under tre veckor före stämman funnits tillgängligt på bolagets kontor och på bolagets hemsida, skickats till aktieägare som så begärt samt presenterats i kallelsen.

*It was established that the Board of Directors' complete proposal for resolution regarding authorisation for the Board of Directors to resolve on the issuance of new shares and/or convertible bonds and/or warrants was available at the annual general meeting, had been held available at the company's office and on the company's website during three weeks prior to the meeting, had been sent to shareholders who had requested so and had been presented in the notice to the annual general meeting.*

Beslöts med biträde av aktieägare representerande minst två tredjedelar av såväl de angivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner i enlighet med styrelsens förslag.

*It was resolved with support from shareholders representing at least two-thirds of the votes cast as well as the shares represented at the general meeting on authorisation for the Board of Directors to resolve on the issuance of new shares and/or convertible bonds and/or warrants in accordance with the proposal of the Board of Directors.*

**19. Beslut om överlåtelse av egna aktier / *Resolution regarding transfer of own shares***

Konstaterades att styrelsens fullständiga förslag till beslut om överlåtelse av egna aktier fanns tillgängligt på årsstämman, att det under tre veckor före stämman funnits tillgängligt på bolagets kontor och på bolagets hemsida, skickats till aktieägare som så begärt samt presenterats i kallelsen.

*It was established that the Board of Directors' complete proposal for resolution regarding transfer of own shares was available at the annual general meeting, had been held available at the company's office and on the company's website during three weeks prior to the meeting, had been sent to shareholders who had requested so and had been presented in the notice to the annual general meeting.*

Beslöts med biträde av aktieägare representerande minst två tredjedelar av såväl de angivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna om överlåtelse av egna aktier i enlighet med styrelsens förslag.

*It was resolved with support from shareholders representing at least two-thirds of the votes cast as well as the shares represented at the general meeting on transfer of own shares in accordance with the proposal of the Board of Directors.*

## **20. Stämmans avslutande / *Closing of the meeting***

Framförde Håkan Björklund ett tack riktat till bl.a. bolagets ledning och anställda för värdefulla arbetsinsatser och styrelsens ledamöter för ett givande styrelsearbete under det gångna året. Håkan Björklund tackade även den avgående styrelseledamoten Elisabeth Svanberg för hennes insatser under sin tid som styrelseledamot.

*Håkan Björklund thanked, among others, the company's management and employees for their valuable efforts and the members of the board for a rewarding board work during the past year. Håkan Björklund also thanked the resigning board member Elisabeth Svanberg for her effort during her term of office.*

Förklarades årsstämman avslutad.

*The annual general meeting was declared closed.*

---



Vid protokollet / *Minutes kept by*

---

Torbjörn Hallberg

Justeras / *Approved*

---

Eva Hägg

---

Petra Hedengran

---

Emilie Westholm



## Kallelse till årsstämma i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ)

Aktieägarna i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) (Sobi™) org. nr 556038-9321, kallas härmed till årsstämma tisdagen den 10 maj 2022 kl. 15.00 på IVA Konferenscenter, Grev Turegatan 16, Stockholm.

Med anledning av coronaviruset har styrelsen beslutat att aktieägare ska kunna utöva sin rösträtt på årsstämman även genom poströstning i enlighet med föreskrifterna i Sobis bolagsordning.

### ***Rätt att delta och anmälan***

#### Deltagande i stämmolokalen

(A) Den som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud ska

- *dels* vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena måndagen den 2 maj 2022,
- *dels* senast onsdagen den 4 maj 2022 anmäla sig via Euroclear Sweden AB:s hemsida <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>, per post till adress Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, per e-post [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com) eller per telefon 08 402 92 27. Vid anmälan ska uppges namn, adress, telefonnummer (dagtid), person- eller organisationsnummer, aktieinnehav och uppgift om eventuella ombud/biträden (högst två).

Om aktieägare företräds genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt undertecknad av aktieägaren utfärdas för ombudet. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets hemsida [www.sobi.com](http://www.sobi.com). Om fullmakten utfärdats av en juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas. För att underlätta registreringen vid stämman bör fullmakt samt registreringsbevis och andra behörighetshandlingar vara bolaget tillhanda under ovanstående adress senast den 9 maj 2022.

#### Deltagande genom poströstning

(B) Den som önskar delta i årsstämman genom poströstning ska

- *dels* vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena måndagen den 2 maj 2022,
- *dels* senast onsdagen den 4 maj 2022 anmäla sig genom att avge sin poströst enligt anvisningarna nedan så att poströsten är Euroclear Sweden AB tillhanda senast den dagen.

Den som vill närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud måste anmäla detta enligt (A) ovan. Det innebär att en anmälan genom endast poströstning inte räcker för den som vill närvara i stämmolokalen.

För poströstning ska ett särskilt formulär användas. Poströstningsformuläret finns tillgängligt på bolagets hemsida [www.sobi.com](http://www.sobi.com).

Ifyllt och undertecknat poströstningsformulär kan skickas med post till Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), "Årsstämma", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm eller med e-post till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com). Ifyllt formulär ska vara Euroclear Sweden AB tillhanda senast den 4 maj 2022. Aktieägare kan även avge poströst elektroniskt genom verifiering med BankID via Euroclear Sweden AB:s hemsida <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>. Sådana elektroniska röster måste avgas senast den 4 maj 2022.

Aktieägare får inte förse poströsten med särskilda instruktioner eller villkor. Om så sker är poströsten i sin helhet ogiltig. Ytterligare anvisningar och villkor finns i poströstningsformuläret och på <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy>.

Om aktieägare poströstar genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt undertecknad av aktieägaren bifogas poströstningsformuläret. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets hemsida [www.sobi.com](http://www.sobi.com). Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas formuläret.

### **Förvaltarregistrerade innehav**

För att ha rätt att delta i stämman måste en aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier, förutom att anmäla sig till stämman, låta registrera aktierna i eget namn så att aktieägaren blir upptagen i framställningen av aktieboken per den 2 maj 2022. Sådan omregistrering kan vara tillfällig (s.k. rösträttsregistrering) och begärs hos förvaltaren enligt förvaltarens rutiner i sådan tid i förväg som förvaltaren bestämmer. Rösträttsregistrering som har gjorts av förvaltaren senast den 4 maj 2022 kommer att beaktas vid framställningen av aktieboken.

### **Förslag till dagordning**

1. Stämmans öppnande.
2. Val av ordförande vid stämman.
3. Upprättande och godkännande av röstlängd.
4. Godkännande av dagordning.
5. Val av en eller flera justeringspersoner.
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
7. Framläggande av årsredovisningen och revisionsberättelsen samt koncernredovisningen och koncernrevisionsberättelsen.
8. Verkställande direktörens anförande.
9. Redogörelse för styrelsens och styrelsekommittéernas arbete.
10. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen.
11. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
13. Fastställande av arvoden till styrelseledamöterna samt revisorn.
14. Bestämmande av antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter samt revisorer och revisorssuppleanter.
15. Val av styrelseordförande, styrelseledamöter och revisor.
  - a. Val av Håkan Björklund till styrelseledamot (omval);
  - b. Val av Annette Clancy till styrelseledamot (omval);
  - c. Val av Matthew Gantz till styrelseledamot (omval);

- d. Val av Helena Saxon till styrelseledamot (omval);
  - e. Val av Staffan Schüberg till styrelseledamot (omval);
  - f. Val av Filippa Stenberg till styrelseledamot (omval);
  - g. Val av Bo Jesper Hansen till styrelseledamot (nyval);
  - h. Val av Håkan Björklund till styrelseordförande (omval); och
  - i. Val av Ernst & Young AB till bolagets revisor (omval).
16. Beslut om godkännande av ersättningsrapport.
  17. Beslut om inrättande av ett Chefsprogram och ett Personalprogram i enlighet med A.I respektive A.II samt säkerhetsåtgärder i anledning därav i enlighet med B eller C.
  18. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner.
  19. Beslut om överlåtelse av egna aktier.
  20. Stämmans avslutande.

---

#### **Val av stämмоordförande (punkt 2)**

Valberedningen för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), som består av Håkan Björklund (styrelsens ordförande), Petra Hedengran, ordförande (Investor AB), Lennart Francke (Swedbank Robur Fonder AB) och Thomas Ehlin (Fjärde AP-fonden (AP4)), föreslår att advokat Eva Hägg från Mannheimer Swartling Advokatbyrå utses till årsstämmans ordförande.

#### **Disposition av bolagets resultat (punkt 11)**

Styrelsen föreslår att ingen utdelning lämnas och att till förfogande stående vinstmedel balanseras i ny räkning.

#### **Arvode till styrelse och revisor (punkt 13)**

Valberedningen föreslår följande:

- att styrelsearvode ska utgå med 1 675 000 (1 575 000) kronor till styrelsens ordförande, 900 000 (–) kronor till vice ordförande och 550 000 (515 000) kronor till varje övrig stämмоvald styrelseledamot, att arvode för arbete i revisionskommittén ska utgå med 185 000 (175 000) kronor till dess ordförande och med 110 000 (105 000) kronor till varje övrig ledamot i kommittén, att arvode för arbete i ersättningskommittén ska utgå med 120 000 (115 000) kronor till dess ordförande och med 70 000 (65 000) kronor till varje övrig ledamot i kommittén samt att arvode för arbete i den vetenskapliga kommittén ska utgå med 120 000 (115 000) kronor till dess ordförande och med 70 000 (65 000) kronor till varje övrig ledamot i kommittén,
- att, i tillägg till ovan föreslagna arvoden, för varje fysiskt styrelsemöte som hålls i Sverige ska utgå ett mötesarvode om 20 000 (10 000) kronor till varje ledamot boende i Europa men utanför Norden och att ett mötesarvode om 3 500 (3 000) amerikanska dollar ska utgå till ledamot boende utanför Europa, och
- att revisorsarvode ska utgå enligt sedvanliga debiteringsnormer och enligt godkänd räkning.

**Antalet styrelseledamöter, styrelsesuppleanter, revisorer och revisorssuppleanter (punkt 14)**

Valberedningen föreslår följande:

- att sju ordinarie styrelseledamöter utan suppleanter utses, och
- att en revisor utan revisorssuppleant utses.

**Val av styrelseordförande, styrelseledamöter och revisor (punkt 15)**

Valberedningen föreslår följande:

- att omval sker av Håkan Björklund, Annette Clancy, Matthew Gantz, Helena Saxon, Staffan Schüberg och Filippa Stenberg som ordinarie styrelseledamöter, att nyval sker av Bo Jesper Hansen som ordinarie styrelseledamot samt att Håkan Björklund omväljs som styrelsens ordförande, och
- att Ernst & Young AB omväljs till bolagets revisor fram till slutet av årsstämman 2023 i enlighet med revisionskommitténs rekommendation.

***Bo Jesper Hansen***

Bo Jesper Hansen (född 1958) har en MD-PhD från University of Copenhagen.

Bo Jesper är styrelseledamot i Reaplix A/S, Laborie Inc. och Orphazyme A/S. Han är också Senior Advisor för EQT och Global Healthcare Advisor för Goldman Sachs samt Venture partner för Wellington Partners, Senior Business Advisor för HBM Ventures och Advisor för Aescap Venture Fund. Han har en lång historia inom Sobi-koncernen och har bland annat startat Orphan Denmark A/S och Orphan Norway AS. Bo Jesper var även verkställande direktör för Swedish Orphan International AB 1998–2010, medgrundare av Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) samt styrelseordförande i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) 2010–2016. Han har tidigare suttit i styrelsen för ett flertal börsnoterade bolag och har därutöver omfattande erfarenhet från olika ledande befattningar inom forskning och utveckling i internationell läkemedelsindustri.

*Valberedningen rekommenderar de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna att bygga upp eget innehav av aktier i bolaget*

Liksom tidigare år rekommenderar valberedningen styrelsen för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) att anta en policy enligt vilken styrelseledamöter, som inte tidigare har motsvarande innehav, under en femårsperiod, förväntas bygga upp ett eget innehav av aktier i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) till ett marknadsvärde som förväntas motsvara minst ett års arvode före skatt, exklusive arvode för kommittéarbete.

**Godkännande av ersättningsrapport (punkt 16)**

Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar om godkännande av styrelsens ersättningsrapport enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen.

***Inrättande av ett Chefsprogram och ett Personalprogram i enlighet med A.I respektive A.II samt sänkingsåtgärder i anledning därav i enlighet med B eller C (punkt 17)***

***Bakgrund***

Styrelsen för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) ("**Sobi**") föreslår att årsstämman 2022 beslutar om inrättande av långsiktiga incitamentsprogram, som ger alla fast anställda i Sobi-koncernen möjligheten att bli aktieägare i Sobi. En uppdelning i två delar föreslås: (I) en del riktad till ledande befattningshavare och högre chefer ("**Chefsprogrammet**") och (II) en del riktad till övriga anställda ("**Personalprogrammet**", tillsammans med Chefsprogrammet, "**Programmen**"), med separata beslut i vardera del.

Det övergripande syftet med Programmen är att skapa en nära intressegemenskap mellan de anställda och aktieägarna samt att skapa ett långsiktigt engagemang för Sobi. Chefsprogrammet utgör en central del i ett sammantaget konkurrenskraftigt ersättningspaket för Sobi, ämnat att attrahera och behålla ledande befattningshavare och högre chefer som är avgörande för Sobis långsiktiga framgång. Syftet med Personalprogrammet är att skapa engagemang och motivation för samtliga fast anställda inom Sobi-koncernen. Mot bakgrund av detta är styrelsen av uppfattningen att återkommande långsiktiga incitamentsprogram är en mycket viktig del i Sobis totala ersättningspaket.

Styrelsen för Sobi har utvärderat det långsiktiga incitamentsprogram som antogs av årsstämman 2021 och har kommit till slutsatsen att såväl Personalprogrammet som Chefsprogrammet fungerar väl och tillgodoser de avsedda syftena.

I likhet med det incitamentsprogram som antogs av årsstämman 2021, ska Programmet vara inspirerande, uppnåeligt, lätt att förstå, kostnadseffektivt att administrera, enkelt att kommunicera och i linje med marknadspraxis. Efter genomförandet av Programmet avser styrelsen att utföra en utvärdering av detsamma för att systematiskt analysera uppnådda resultat i förhållande till ovan nämnda mål. Målet med utvärderingen kommer att vara att avgöra om Programmet tillgodoser sina syften. Utvärderingen kommer också att inkludera en granskning av utfallet och kostnaderna för Programmet.

***A. Införande av Programmen***

Styrelsen föreslår att årsstämman 2022 beslutar om införande av Programmen enligt nedan angivna huvudsakliga villkor och principer:

***I. Chefsprogrammet***

Chefsprogrammet föreslås riktas till högst 336 anställda inom Sobi-koncernen, varav högst 270 anställda chefer inom Sobi-koncernen ("**Grupp D**"), högst 35 anställda ledande befattningshavare (vice president) i Sobi-koncernen ("**Grupp C**"), högst 15 på förhand utvalda nyckelpersoner anställda inom Sobi-koncernen ("**Grupp B2**"), högst 15 anställda medlemmar av Sobi-koncernens verkställande ledning ("**Grupp B1**") och den verkställande direktören i Sobi ("**vd**"), på följande villkor och principer samt de villkor och principer som följer av punkten A.III nedan.

### Prestationsaktier

- a) Varje deltagare i Grupp D, Grupp C, Grupp B2, Grupp B1 och vd kommer inom ramen för Chefsprogrammet att vederlagsfritt erhålla en prestationsaktierätt ("**LTIP-rätt**") som ger deltagaren möjlighet att vederlagsfritt tilldelas ett antal stamaktier i Sobi, av Sobi eller av en anvisad tredje part, förutsatt uppfyllande av villkoret i punkt e) nedan samt uppfyllande av prestationsvillkoren i punkt c) nedan ("**Ledningsprestationsaktier**"). Eventuell tilldelning av Ledningsprestationsaktier kommer att ske efter utgången av den treåriga intjänandeperioden, vilken börjar löpa det datum Sobi börjar bjuda in anställda i Grupp D, Grupp C, Grupp B2, Grupp B1 och vd till deltagande i Chefsprogrammet ("**Intjänandeperioden**"). Sobi måste bjuda in anställda i Grupp D, Grupp C, Grupp B2, Grupp B1 och vd till deltagande i Chefsprogrammet senast den 31 december 2022.
- b) Värdet av underliggande aktier vid tidpunkten för erhållandet av en LTIP-rätt kommer att uppgå till (i) 150 procent av den årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för vd, (ii) 75 procent av den individuella årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för varje deltagare i Grupp B1, (iii) 75 procent av den individuella årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för varje deltagare i Grupp B2, (iv) 75 procent av den genomsnittliga årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för deltagare i Grupp C, och (v) 35 procent av den genomsnittliga årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för deltagare i Grupp D. Aktiekursen som används för att beräkna värdet av de underliggande aktierna som varje LTIP-rätt berättigar till, och därmed även antalet aktier som varje LTIP-rätt berättigar till, ska vara den volymviktade genomsnittliga betalkursen för Sobis stamaktie på Nasdaq Stockholm, justerad för eventuella utdelningar, under en period om tio handelsdagar i samband med Intjänandeperiodens början.
- c) I vilken utsträckning (om någon) en LTIP-rätt vid utgången av Intjänandeperioden kommer att berättiga till tilldelning baseras på och förutsätter uppfyllande av följande prestationsvillkor:

#### *Absolut TSR<sup>1</sup>-utveckling*

60 procent av en LTIP-rätt som tilldelats en deltagare kommer att förutsätta att en viss absolut TSR-utveckling uppnås under Intjänandeperioden. För att någon tilldelning relaterad till absolut TSR-utveckling ska ske måste TSR öka med mer än 10 procent under Intjänandeperioden. För att full tilldelning relaterad till absolut TSR-utveckling ska ske måste TSR öka med minst 40 procent under Intjänandeperioden. Om TSR-ökningen är mellan 10 och 40 procent under Intjänandeperioden ska utfallet av tilldelningen relaterad till absolut TSR-utveckling bestämmas linjärt. Beräkningen av TSR för det TSR-relaterade prestationsvillkoret ska baseras på en jämförelse mellan den volymviktade genomsnittliga betalkursen för Sobis stamaktie på Nasdaq Stockholm, justerad för eventuella utdelningar, under en period om tio handelsdagar i samband med Intjänandeperiodens början och den volymviktade genomsnittliga betalkursen för Sobis stamaktie på Nasdaq Stockholm, justerad för eventuella utdelningar, under de sista tio handelsdagarna i Intjänandeperioden.

---

<sup>1</sup> Totalavkastning (Total Shareholder Return - TSR).

### *Årlig omsättning*

40 procent av en LTIP-rätt som tilldelats en deltagare kommer att förutsätta att Sobi-koncernens faktiska årliga omsättning uppnår eller överstiger Sobi-koncernens mål avseende årlig omsättning i den av styrelsen fastställda budgeten. Jämförelse ska göras för vart och ett av räkenskapsåren 2022, 2023 och 2024. Om tröskelvärdet uppnås eller överstigs för ett räkenskapsår, sker maximal tilldelning relaterad till årlig omsättning för det räkenskapsåret (det vill säga 1/3 av 40 procent). Om tröskelvärdet inte uppnås för ett räkenskapsår, sker ingen tilldelning relaterad till årlig omsättning för det räkenskapsåret.

- d) Ledningsprestationsaktier får tilldelas först efter utgången av Intjänandeperioden, såvida inte styrelsen för Sobi beslutar annat i ett enskilt fall.
- e) En förutsättning för att en deltagare i Chefsprogrammet ska ha möjlighet att tilldelas Ledningsprestationsaktier är, med vissa specifika undantag, att han eller hon har varit fast anställd inom Sobi-koncernen under hela Intjänandeperioden.
- f) Om det sker betydande förändringar i Sobi-koncernen eller på marknaden som, enligt styrelsens bedömning, skulle medföra att villkoren för tilldelning av Ledningsprestationsaktier inte längre är rimliga, ska styrelsen äga rätt att vidta justeringar av Chefsprogrammet, innefattande bland annat rätt att besluta om reducerad tilldelning av Ledningsprestationsaktier, eller att ingen tilldelning av Ledningsprestationsaktier ska ske överhuvudtaget.

### Personaloptioner

- a) Utöver möjligheten att erhålla en LTIP-rätt ska vd och deltagare i Grupp B1 samt B2 (totalt cirka 31 anställda) vederlagsfritt tilldelas personaloptioner ("**Personaloptioner**").
- b) Personaloptionerna ska inte utgöra värdepapper och är inte överlåtbara.
- c) Personaloptionerna ska tilldelas snarast möjligt efter årsstämman 2022. För nyanställda kan tilldelning ske vid en senare tidpunkt men inte senare än den 31 december 2022.
- d) Varje Personaloption ska berättiga innehavaren att förvärva en stamaktie i Sobi ("**Personaloptionsaktie**") till ett lösenpris uppgående till 105 procent av den volymviktade genomsnittliga betalkursen för Sobis stamaktie på Nasdaq Stockholm, justerad för eventuella utdelningar, under en period om tio handelsdagar i samband med Intjänandeperiodens början ("**Lösenpriset**"). Lösenpriset ska avrundas till närmaste hela öre, varvid 0,5 öre ska avrundas uppåt. Lösenpriset och antalet Personaloptionsaktier som får förvärfas per Personaloption ska omräknas till följd av mellanliggande fondemission, aktiesplit, företrädesemission och/eller liknande bolagshändelser.
- e) Värdet av varje tilldelning av Personaloptioner kommer att uppgå till (i) 150 procent av den årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för vd, (ii) 75 procent av den individuella årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för varje deltagare i Grupp B1, och (iii) 75 procent av den individuella årliga fasta bruttogrundlönen under 2022 för varje deltagare i Grupp B2. Personaloptionerna kommer att värderas i enlighet med Black & Scholes-modellen. Det



totala antalet tilldelade Personaloptioner kommer att uppgå till högst 2 166 377 och tilldelas enligt följande:

Vd: högst 348 730 Personaloptioner.

Grupp B1: högst mellan 41 962 och 115 635 Personaloptioner per deltagare, beroende på årlig fast bruttogrundlön under 2022.

Grupp B2: högst mellan 22 873 och 77 575 Personaloptioner per deltagare, beroende på årlig fast bruttogrundlön under 2022.

- f) Varje innehavare av Personaloptioner ska kunna utnyttja Personaloptionerna från och med treårsdagen från tilldelning, till och med femårsdagen från tilldelning ("**Utnyttjandeperioden**"), förutsatt uppfyllande av villkoret i punkt h) nedan samt uppfyllande av prestationsvillkoret i punkt g) nedan. Personaloptionerna ska i enlighet med sedvanliga villkor kunna utnyttjas i förtid vid händelse av t.ex. tvångsinlösen av aktier, likvidation eller fusion.
- g) En förutsättning för att Personaloptionerna ska kunna utnyttjas är att Sobi-koncernens faktiska genomsnittliga omsättning uppnår eller överstiger Sobi-koncernens mål avseende genomsnittlig omsättning i den av styrelsen fastställda budgeten, för räkenskapsåren 2022-2024. Om tröskelvärdet uppnås eller överstigs, kan samtliga Personaloptioner utnyttjas. Om tröskelvärdet inte uppnås, kan inga Personaloptioner utnyttjas.
- h) Utnyttjande av Personaloptionerna förutsätter, med vissa undantag, att deltagaren i Chefsprogrammet har varit fast anställd i Sobi-koncernen från början av Intjänandeperioden till och med utnyttjande av Personaloptionerna.
- i) Om det sker betydande förändringar i Sobi-koncernen eller på marknaden som föranleder att styrelsen bedömer att antalet Personaloptioner som kan utnyttjas inte är rimligt, ska styrelsen äga rätt att reducera antalet Personaloptioner som kan utnyttjas. En sådan reduktion kan innebära att antalet Personaloptioner som kan utnyttjas reduceras till noll. Vidare gäller att värdet av varje stamaktie i Sobi som erhålls vid utnyttjande av Personaloptionerna ska inte överstiga tre gånger Lösenpriset, vilket innebär att antalet stamaktier i Sobi som levereras till deltagare i Chefsprogrammet vid utnyttjande av Personaloptioner kan komma att reduceras.

## **II. Personalprogrammet**

Personalprogrammet föreslås riktas till cirka 840 fast anställda inom Sobi-koncernen ("**Anställda**"), på följande villkor och principer samt de villkor och principer som följer av punkten A.III nedan.

- a) Personalprogrammet förutsätter att Anställda gör egna investeringar i Sobis stamaktier på Nasdaq Stockholm ("**Personalsparaktier**"). För varje Personalsparaktie har Anställda möjlighet att vederlagsfritt tilldelas två stamaktier i Sobi ("**Personalmatchningsaktier**"), av Sobi eller av en anvisad tredje part. Personalmatchningsaktier kommer att tilldelas efter utgången av den treåriga intjänandeperioden, vilken börjar löpa det datum Sobi börjar bjuda in de Anställda till deltagande i Personalprogrammet ("**Intjänandeperioden**"). Sobi

måste bjuda in de Anställda till deltagande i Personalprogrammet senast den 31 december 2022.

- b) Det högsta antal Personalsparaktier som varje Anställd får investera i är beroende av den genomsnittliga årliga fasta bruttogrundlönen för Anställda för 2022. Personalsparaktier får förvärfvas till ett belopp som motsvarar högst 2,5 procent av den genomsnittliga årliga fasta bruttogrundlönen för Anställda för 2022.
- c) Deltagare i Personalprogrammet måste förvärva Personalsparaktier i samband med Intjänandeperiodens början.
- d) Personalmatchningsaktier får tilldelas först efter utgången av Intjänandeperioden, såvida inte styrelsen för Sobi beslutar annat i ett enskilt fall.
- e) En förutsättning för att en deltagare i Personalprogrammet ska ha möjlighet att tilldelas Personalmatchningsaktier är, med vissa specifika undantag, att han eller hon har varit fast anställd inom Sobi-koncernen under hela Intjänandeperioden samt att deltagaren tills utgången av denna Intjänandeperiod har behållit de Personalsparaktier som förvärvats. Avyttring av Personalsparaktier före utgången av Intjänandeperioden kommer generellt föranleda att inga Personalmatchningsaktier tilldelas.

### **III. Villkor och principer för Chefsprogrammet och Personalprogrammet**

- a) Styrelsen ska äga rätt att besluta om de närmare villkoren för Programmen. I samband därmed ska styrelsen äga rätt att göra nödvändiga eller lämpliga anpassningar för att uppfylla särskilda regler eller marknadsförutsättningar utomlands, inklusive bl.a. att erbjuda kontant utbetalning.
- b) Deltagande i Programmen förutsätter dels att sådant deltagande lagligen kan ske i de olika berörda jurisdiktionerna, dels att sådant deltagande enligt styrelsens bedömning kan ske med rimliga administrativa kostnader och ekonomiska insatser.
- c) Programmen ska sammanlagt omfatta högst 4 915 534 stamaktier i Sobi, varav 1 575 231 utgör Ledningsprestationsaktier, 2 166 377 utgör Personaloptionsaktier och 171 360 utgör Personalmatchningsaktier. Återstående 1 002 566 stamaktier i Sobi är sådana aktier som kan komma att överlåtas av Sobi i syfte att kassaflödesmässigt säkra vissa utbetalningar förenade med Programmen, huvudsakligen sociala avgifter.
- d) Antalet Personalmatchningsaktier, Personaloptionsaktier och Ledningsprestationsaktier ska omräknas till följd av mellanliggande fondemission, split, företrädesemission och/eller andra liknande bolagshändelser.

---

#### *Kostnader för Programmen m.m.*

Kostnaderna för Programmen, som redovisas över resultaträkningen, är beräknade enligt redovisningsstandarden IFRS 2 och periodiseras linjärt över Intjänandeperioden. Beräkningen har utförts med följande antaganden: (i) en aktiekurs för Sobis stamaktie om 186 kronor, (ii) ingen utdelning lämnas av Sobi under Programmen, (iii) en bedömning av framtida volatilitet avseende Sobis

stamaktie, (iv) full tilldelning av Ledningsprestationsaktier relaterad till årlig omsättning sker, och (v) fullt utnyttjande av Personaloptioner. Sammantaget kan detta ge en maximal kostnad för Programmen om cirka 248,7 MSEK, exklusive sociala avgifter. Kostnaderna för utgående sociala avgifter beräknas uppgå till cirka 115,7 MSEK vid en antagen årlig kursuppgång om 10 procent under Intjänandeperioden. Utöver vad som följer av det ovanstående har den maximala kostnaden för Programmen baserats på en börskurs om 186 kronor vid inledningen av Intjänandeperioden, att totalt 1 176 deltagare ingår i Programmen, att varje deltagare i Personalprogrammet gör en maximal investering och baserat på en historisk personalomsättning i Sobi-koncernen om 10 procent. Om aktiekursen ökar, från 186 kronor, med 10 procent till införandet av Programmen, skulle påverkan på kostnaderna endast vara marginell eftersom antalet Personalmatchningsaktier, Personaloptionsaktier och Ledningsprestationsaktier skulle minska i motsvarande mån. Även för det fall att aktiekursen minskar skulle påverkan på kostnaderna vara marginell. Baserat på ovanstående antaganden motsvarar Programmets årliga kostnad, inklusive sociala avgifter, cirka 4,0 procent av Sobis årliga totala personalkostnader.

Om Programmen hade varit implementerade 2021, om bolaget hade haft kostnader i enlighet med exemplet i stycket ovan, och om Personalmatchningsaktier, Ledningsprestationsaktier samt Personaloptionsaktier hade tilldelats 2021 i enlighet med antagandena i beräkningsexemplet, vilket bland annat förutsätter en årlig aktiekursökning med 10 procent under Intjänandeperioden, skulle resultatet per aktie för räkenskapsåret 2021 ha minskat med 0,47 kronor till 8,61 kronor och eget kapital per aktie för räkenskapsåret 2021 ha minskat med 1,34 kronor till 74,26 kronor.

#### *Utspädning*

Vid maximal tilldelning av Personalmatchningsaktier, Ledningsprestationsaktier samt Personaloptionsaktier, uppgår antalet aktier i Programmen till 3 912 968 stamaktier i Sobi, vilket motsvarar en utspädningseffekt om cirka 1,31 procent av aktiekapitalet och rösterna. Inklusive de 1 002 566 aktier som kan komma överlåtas för att kassaflödesmässigt säkra vissa utbetalningar relaterade till Programmen, huvudsakligen sociala avgifter, uppgår den maximala utspädningseffekten för Programmen till cirka 1,64 procent av aktiekapitalet och rösterna. Om alla utestående långsiktiga incitamentsprogram inkluderas i beräkningen uppgår den maximala utspädningen till 2,86 procent.

#### *Säkringsåtgärder*

För att kunna genomföra Programmen på ett kostnadseffektivt och flexibelt sätt, har styrelsen övervägt olika metoder för överlåtelse av aktier enligt Programmen. Styrelsen har därvid funnit det mest kostnadseffektiva alternativet vara, och föreslår därför att årsstämman som ett huvudalternativ beslutar om (i) en riktad nyemission av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier och (ii) bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp av samtliga emitterade inlösen- och omvandlingsbara C-aktier. Efter omvandling till stamaktier i Sobi avses aktierna överlåtas dels till deltagare i Programmen, dels på en reglerad marknad för att kassaflödesmässigt säkra vissa utbetalningar relaterade till Programmen, huvudsakligen sociala avgifter. För detta ändamål föreslår styrelsen vidare att årsstämman beslutar om (iii) vederlagsfri överlåtelse av egna aktier till deltagare i Programmen. Styrelsen föreslår, vilket beskrivs närmare under punkten B. III nedan, att aktier som anförskaffats med syftet att säkra Sobis åtaganden enligt tidigare incitamentsprogram även ska kunna överlåtas enligt Programmen. De närmare villkoren för styrelsens huvudalternativ framgår av punkten B. nedan.

Eftersom Programmen inledningsvis i princip inte förväntas ge upphov till några sociala avgifter för Sobi-koncernen har styrelsen beslutat att inte föreslå för årsstämman 2022 att besluta om överlåtelser

av egna stamaktier på en reglerad marknad för att kassaflödesmässigt säkra utbetalningar avseende sociala avgifter. Innan överlåtelse av stamaktier sker till deltagare i Programmen avser styrelsen däremot föreslå årsstämman 2024 att besluta att överlåtelse får ske av egna aktier på en reglerad marknad för att täcka sådana kostnader.

För den händelse erforderlig majoritet för punkten B. nedan inte kan uppnås, föreslår styrelsen att Sobi ska kunna ingå aktieswapavtal med tredje part, i enlighet med punkten C. nedan.

#### *Förslagets beredning*

Sobis ersättningskommitté har utarbetat riktlinjer för de föreslagna Programmen. Dessa riktlinjer har presenterats för och antagits av styrelsen.

Styrelsen har antagit riktlinjer rörande aktieinnehav enligt vilka vd och övriga medlemmar i koncernledningen (deltagare i Grupp B1) rekommenderas att bygga upp ett eget innehav av Sobi-aktier motsvarande ett värde om en årlig bruttogrundlön för vd och 50 procent av den årliga bruttogrundlönen för övriga medlemmar i koncernledningen, genom att dels behålla befintligt innehav av Sobi-aktier, dels behålla Sobi-aktier som tilldelas enligt Programmen och tidigare incitamentsprogram. Det rekommenderas att aktieinnehavet byggs upp inom en treårsperiod räknat från när den anställde utsågs till medlem i koncernledningen. Vd och övriga medlemmar i koncernledningen rekommenderas att vidmakthålla ett aktieinnehav till ett sådant värde under perioden som personen tjänstgör som vd eller annan medlem i koncernledningen.

---

#### ***Säkringsåtgärder med anledning av Programmen***

##### ***B. Riktad emission av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier, bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp av samtliga emitterade inlösen- och omvandlingsbara C-aktier och överlåtelse av egna stamaktier till deltagare i Programmen***

##### ***I. Beslut om riktad emission av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier***

Ökning av Sobis aktiekapital med högst 1 476 175,17 kronor genom emission av högst 2 690 287 C-aktier i Sobi. För emissionen ska följande villkor gälla:

- a) De nya aktierna ska – med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt – tecknas endast av en i förväg vidtalad extern part.
- b) Det belopp som ska betalas för varje ny aktie ska motsvara aktiens kvotvärde vid tidpunkten för aktieteckningen.<sup>2</sup>
- c) De nya aktierna ska tecknas under perioden 10 maj – 10 november 2022. Överteckning får inte äga rum.
- d) Betalning för de tecknade aktierna ska erläggas vid tecknandet av aktierna.

---

<sup>2</sup> Aktiens kvotvärde är per dagen för denna kallelse cirka 0,55 kronor.

- e) De nya aktierna ska berättiga till vinstutdelning från och med räkenskapsåret 2022.
- f) De nya aktierna omfattas av förbehåll enligt 4 kap. 6 § (omvandlingsförbehåll) och 20 kap. 31 § (inlösenförbehåll) aktiebolagslagen (2005:551).

**II. Bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp av samtliga emitterade inlösen- och omvandlingsbara C-aktier**

Bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp av samtliga emitterade inlösen- och omvandlingsbara C-aktier i Sobi på följande villkor:

- a) Återköp får ske genom ett förvärvserbjudande som riktats till samtliga ägare av C-aktier i Sobi.
- b) Bemyndigandet får utnyttjas vid ett eller flera tillfällen intill årsstämman 2023.
- c) Det antal C-aktier som får återköpas får uppgå till högst 2 690 287.
- d) Återköp ska ske till ett pris per aktie om lägst 100 procent och högst 105 procent av det kvotvärde som gäller vid tidpunkten för aktieteckning enligt punkt B.I ovan.
- e) Betalning för återköpta aktier ska erläggas kontant.
- f) Styrelsen ska äga rätt att fastställa övriga villkor för återköpet.
- g) Återköp ska även kunna ske av så kallad interimssaktie, av Euroclear Sweden AB betecknad Betald Tecknad Aktie (BTA), avseende C-aktie.

Återköpet av egna aktier utgör en integrerad del av Programmens säkringsåtgärder. Syftet med den föreslagna återköpsmöjligheten är att Sobi på ett kostnadseffektivt sätt ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt Programmen.

**III. Beslut om överlåtelser av egna stamaktier till deltagare i Programmen**

C-aktier har emitterats och återköpts enligt tidigare incitamentsprogram för att säkra åtaganden enligt dessa program. Dessa aktier har omvandlats till stamaktier. Full tilldelning av aktier kommer inte att ske enligt dessa program och samtliga aktier kommer därmed inte att behövas för att säkra åtagandena enligt dessa program. Styrelsen föreslår att 2 225 247 stamaktier, som inte längre behövs för att säkra Sobis åtaganden enligt tidigare incitamentsprogram, tillsammans med de aktier som emitteras och återköps i enlighet med punkterna B.I och B.II ovan, efter omvandling till stamaktier, får överlåtas enligt Programmen.

Överlåtelser av Sobis egna stamaktier till deltagare i Programmen får ske på följande villkor:

- a) Överlåtelser får ske endast av stamaktier i Sobi, varvid högst 3 912 968 stamaktier i Sobi (motsvarande 1 575 231 Ledningsprestationsaktier, 2 166 377 Personaloptionsaktier och 171 360 Personalmatchningsaktier) får överlåtas vederlagsfritt till deltagare i Programmen.

- b) Rätt att vederlagsfritt förvärva stamaktier i Sobi ska – med avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt – tillkomma sådana personer inom Sobi-koncernen som är deltagare i Programmen.
- c) Överlåtelser av stamaktier i Sobi ska ske vederlagsfritt vid den tidpunkt och på de övriga villkor som deltagare i Programmen har rätt att tilldelas aktier.
- d) Antalet stamaktier i Sobi som kan komma att överlåtas inom ramen för Programmen ska omräknas till följd av mellanliggande fondemission, split, företrädesemission och/eller andra liknande bolagshändelser.

### **C. Aktieswapavtal med tredje part**

Styrelsen föreslår att årsstämman, för den händelse erforderlig majoritet för punkten B. ovan inte kan uppnås, fattar beslut om att säkra den finansiella exponering som Programmen förväntas medföra genom att Sobi på marknadsmässiga villkor ska kunna ingå aktieswapavtal med tredje part, varvid den tredje parten i eget namn ska kunna förvärva och överlåta stamaktier i Sobi till programdeltagarna.

---

#### *Villkor*

Stämmans beslut om införande av Chefsprogrammet enligt punkten A.I ovan och Personalprogrammet enligt punkten A.II ovan är villkorade av att stämman antingen beslutar i enlighet med styrelsens förslag enligt punkten B. ovan eller i enlighet med styrelsens förslag enligt punkten C. ovan.

#### *Majoritetskrav etc.*

Stämmans beslut enligt punkten A.I ovan respektive punkten A.II ovan erfordrar en majoritet om mer än hälften av de avgivna rösterna. För giltigt beslut enligt förslaget under punkten B. ovan erfordras att beslutet biträds av aktieägare med minst nio tiondelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna. För giltigt beslut enligt förslaget under punkten C. ovan erfordras en majoritet om mer än hälften av de avgivna rösterna.

Emissionen, återköpet och överlåtelserna av aktier i Sobi utgör ett led i att åstadkomma de föreslagna Programmen. Därför, och mot bakgrund av vad som ovan angivits, anser styrelsen det vara till fördel för Sobi och aktieägarna att deltagarna i Programmen erbjuds att bli aktieägare i Sobi.

I syfte att minimera Sobis kostnader för Programmen har teckningskursen fastställts till aktiens kvotvärde.

#### *Tidigare incitamentsprogram i Sobi*

För en beskrivning av bolagets övriga långsiktiga incitamentsprogram hänvisas till bolagets årsredovisning för 2021, not 10, samt bolagets hemsida, [www.sobi.com](http://www.sobi.com). Inga andra långsiktiga incitamentsprogram än programmen beskrivna häri eller i årsredovisningen för 2021, not 10, har implementerats i Sobi.

*Bemyndigande för verkställande direktören*

Styrelsen föreslår att verkställande direktören bemyndigas att vidta de smärre justeringar i ovanstående beslut avseende den riktade emissionen av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier i Sobi som kan visa sig erforderliga i samband med registreringen därav vid Bolagsverket och Euroclear Sweden AB.

***Bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner (punkt 18)***

Styrelsen föreslår att bolagsstämman beslutar att, intill nästkommande årsstämma, bemyndiga styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen, med eller utan avvikelse från aktieägares företrädesrätt, besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner. Sådant beslut kan föreskriva betalning genom apport, genom kvittning och/eller på andra villkor. Antalet aktier som kan komma att emitteras, antalet aktier som konvertibler kan konverteras till och antalet aktier som kan tecknas genom utnyttjande av teckningsoptioner, får inte överstiga 34 125 000 aktier totalt.

Om bemyndigandet utnyttjas till fullo kommer utspädningen uppgå till cirka 10 procent av antalet aktier i bolaget (beräknat efter att bemyndigandet har utnyttjats fullt ut).

Styrelsen, eller den som styrelsen utser, ska ha rätt att göra mindre ändringar i beslutet som kan erfordras i samband med registrering vid Bolagsverket.

Majoritetskrav etc.

Syftet med bemyndigandet är att möjliggöra betalning genom emission av egna finansiella instrument i samband med eventuella transaktioner som bolaget kan komma att göra samt att möjliggöra kapitalanskaffning i syfte att finansiera genomförda eller framtida transaktioner som bolaget kan komma att göra. För giltigt beslut i enlighet med styrelsens förslag ska förslaget biträdas av aktieägare representerande minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

***Överlåtelse av egna aktier (punkt 19)***

Styrelsen föreslår att bolagsstämman beslutar att högst 593 859 stamaktier kan, före årsstämman 2023, överlåtas i syfte att täcka vissa utgifter, i huvudsak sociala avgifter, som kan uppkomma till följd av incitamentsprogrammet 2019. Sådant överlåtelse av aktier ska ske på Nasdaq Stockholm till ett pris inom det vid var tid gällande kursintervallet för aktien. Antalet aktier som kan överlåtas, är föremål för omräkning till följd av mellanliggande fondemission, split, företrädesemission och/eller andra liknande händelser.

Majoritetskrav etc.

Syftet med styrelsens förslag till överlåtelse av aktier är att likvidmässigt säkra utbetalning av framtida sociala avgifter sammanhängande med incitamentsprogrammet 2019. För giltigt beslut krävs biträde av aktieägare representerande minst två tredjedelar av såväl de avgivna rösterna som de vid stämman företrädde aktierna.

---

**Aktier och röster**

Per dagen för denna kallelse uppgår antalet aktier i bolaget till 307 114 495. Samtliga aktier är stamaktier som medför rätt till en röst vardera. Bolagets innehav av egna aktier uppgår till 11 959 198 stamaktier, vilka inte kan företrädas vid stämman.

**Handlingar**

Information om samtliga ledamöter som föreslås till Swedish Orphan Biovitrum AB (publ):s styrelse, valberedningens förslag och motiverade yttrande samt fullmakts- och poströstningsformulär finns på bolagets hemsida. Redovisningshandlingar, revisionsberättelse, revisorsyttrande enligt 8 kap. 54 § aktiebolagslagen avseende riktlinjer för ersättning till koncernledningen, ersättningsrapport enligt 8 kap. 53 a § aktiebolagslagen samt styrelsens yttrande enligt 19 kap. 22 § aktiebolagslagen kommer att hållas tillgängliga på bolagets kontor på Tomtebodavägen 23A i Solna samt på bolagets hemsida, [www.sobi.com](http://www.sobi.com), senast från och med tisdagen den 19 april 2022, och kommer även att sändas kostnadsfritt till aktieägare som så begär och uppger sin postadress. I övrigt framgår fullständiga förslag under respektive punkt i kallelsen.

**Upplysningar på årsstämman**

Styrelsen och den verkställande direktören ska, om någon aktieägare begär det och styrelsen anser att det kan ske utan väsentlig skada för bolaget, lämna upplysningar om dels förhållanden som kan inverka på bedömningen av ett ärende på dagordningen, dels förhållanden som kan inverka på bedömningen av bolagets eller dotterföretags ekonomiska situation, eller bolagets förhållande till annat koncernföretag. Den som vill skicka in frågor i förväg kan göra det till Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), "Årsstämma", 112 76 Stockholm eller via e-post: [ir@sobi.com](mailto:ir@sobi.com).

**Behandling av personuppgifter**

För information om hur personuppgifter behandlas i samband med årsstämman, se <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>.

Stockholm i april 2022  
Swedish Orphan Biovitrum AB (publ)  
Styrelsen



## ANMÄLAN OCH FORMULÄR FÖR POSTRÖSTNING

enligt § 8 i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ):s bolagsordning.

**Euroclear Sweden AB tillhanda senast onsdagen den 4 maj 2022.**

Nedanstående aktieägare anmäler sig och utövar härmed sin rösträtt för aktieägarens samtliga aktier i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), org.nr 556038-9321, vid årsstämman tisdagen den 10 maj 2022. Rösträtten utövas på det sätt som framgår av markerade svarsalternativ nedan.

Aktieägare	Personnummer/organisationsnummer

**Försäkran (om undertecknaren är ställföreträdare för aktieägare som är juridisk person):** Undertecknad är styrelseledamot, verkställande direktör eller firmatecknare i aktieägaren och försäkrar på heder och samvete att jag är behörig att avge denna poströst för aktieägaren och att poströstens innehåll stämmer överens med aktieägarens beslut.

**Försäkran (om undertecknaren företräder aktieägaren enligt fullmakt):** Undertecknad försäkrar på heder och samvete att bilagd fullmakt överensstämmer med originalet och inte är återkallad.

<b>Ort och datum</b>	
<b>Namn-teckning</b>	
<b>Namn-förtydligande</b>	
<b>Telefonnummer</b>	<b>E-post</b>

**Gör så här:**

- Fyll i uppgifter ovan.
- Markera valda svarsalternativ nedan.
- Skriv ut, underteckna och skicka formuläret till Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), ”Årsstämma”, c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm. Ifyllt och undertecknat formulär får även inges elektroniskt och ska då skickas till [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com). Aktieägare kan även avge poströst elektroniskt genom verifiering med BankID via Euroclear Sweden AB:s hemsida <https://anmalan.vpc.se/euroclearproxy/>.
- Om aktieägaren är en fysisk person som poströstar personligen är det aktieägaren själv som ska underteckna vid *Namn-teckning* ovan. Om poströsten avges av ett ombud (fullmäktig) för en aktieägare är det ombudet som ska underteckna. Om poströsten avges av en ställföreträdare för en juridisk person är det ställföreträdaren som ska underteckna.
- Om aktieägaren poströstar genom ombud ska fullmakt biläggas formuläret. Fullmaktsformulär på svenska och engelska tillhandahålls av bolaget på begäran och finns även tillgängligt på bolagets webbplats [www.sobi.com](http://www.sobi.com). Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller annan behörighetshandling biläggas formuläret.
- **Observera att en aktieägare som har sina aktier förvaltarregistrerade måste registrera aktierna i eget namn för att få rösta.** Instruktioner om detta finns i kallelsen till stämman.

Aktieägaren kan inte lämna andra instruktioner än att nedan markera ett av de angivna svarsalternativen vid respektive punkt i formuläret. Om aktieägaren önskar avstå från att rösta i någon fråga, vänligen avstå från att markera ett alternativ. Om aktieägaren har försett formuläret med särskilda instruktioner eller villkor, eller ändrat eller gjort tillägg i förtryckt text, är rösten (dvs. poströsten i dess helhet) ogiltig.

Endast ett formulär per aktieägare kommer att beaktas. Ges fler än ett formulär in kommer endast det senast daterade formuläret att beaktas. Om två formulär har samma datering kommer endast det formulär som sist kommit bolaget tillhanda att beaktas. Ofullständigt eller felaktigt ifyllt formulär kan komma att lämnas utan avseende. En aktieägare som poströstat har även möjlighet att delta i stämmolokalen, förutsatt att anmälan har skett enligt de anvisningar som anges i kallelsen till årsstämman. Om aktieägare poströstat, och därefter deltar i årsstämman personligen eller genom ombud, är poströsten fortsatt giltig om inte aktieägaren deltar i en omröstning under stämman. Om aktieägaren under stämmans gång väljer att delta i en omröstning kommer avgiven röst att ersätta tidigare inskickad poströst i relevant(a) beslutspunkt(er).

**Observera att poströsten inte utgör en anmälan för att närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud.** Instruktioner för aktieägare som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud finns i kallelsen till stämman.

Poströstningsformuläret, med eventuella bilagda behörighetshandlingar, ska vara Euroclear Sweden AB tillhanda senast den 4 maj 2022. Poströst kan återkallas fram till och med den 4 maj 2022 genom att kontakta Euroclear Sweden AB via e-post [generalmeetingservice@euroclear.com](mailto:generalmeetingservice@euroclear.com).

För förslag till beslut, vänligen se kallelsen och bolagets webbplats [www.sobi.com](http://www.sobi.com).

För information om hur dina personuppgifter behandlas hänvisas till den integritetspolicy som finns tillgänglig på Euroclear Sweden AB:s hemsida, se <https://www.euroclear.com/dam/ESw/Legal/Integritetspolicy-bolagsstammor-svenska.pdf>.

## Årsstämma i Swedish Orphan Biovitrum AB (publ) den 10 maj 2022

Svarsalternativen nedan avser styrelsens respektive valberedningens framlagda förslag som anges i kallelsen till årsstämman.

<p><b>2. Val av ordförande vid stämman</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>4. Godkännande av dagordning</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>10. Beslut om fastställelse av resultaträkningen och balansräkningen samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>11. Beslut om dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören</b></p>
<p><b>12.1 Håkan Björklund</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.2 Annette Clancy</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.3 Matthew Gantz</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.4 Lennart Johansson (tidigare styrelseledamot, för perioden 1/1 – 4/5 2021)</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.5 Helena Saxon</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.6 Staffan Schüberg</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.7 Elisabeth Svanberg</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.8 Filippa Stenberg (för perioden 4/5 – 31/12 2021)</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>
<p><b>12.9 Anders Ullman (tidigare styrelseledamot, för perioden 4/5 – 31/12 2021)</b></p> <p>Ja <input type="checkbox"/>      Nej <input type="checkbox"/></p>

<b>12.10 Pia Axelson (arbetstagarrepresentant)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>12.11 Erika Husing (arbetstagarrepresentant)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>12.12 Linda Larsson (arbetstagarrepresentant, suppleant)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>12.13 Katy Mazibuko (arbetstagarrepresentant, suppleant)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>12.14 Guido Oelkers (verkställande direktör)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>13. Fastställande av arvoden till styrelseledamöterna samt revisorn</b>
<b>13.1 Arvode till styrelsen</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>13.2 Arvode till revisorerna</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>14. Bestämmande av antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter samt revisorer och revisorssuppleanter</b>
<b>14.1 Antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>14.2 Antalet revisorer och revisorssuppleanter</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15. Val av styrelseordförande, styrelseledamöter och revisor</b>
<b>15.a Håkan Björklund (styrelseledamot, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.b Annette Clancy (styrelseledamot, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.c Matthew Gantz (styrelseledamot, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.d Helena Saxon (styrelseledamot, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.e Staffan Schüberg (styrelseledamot, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

<b>15.f Filippa Stenberg (styrelseledamot, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.g Bo Jesper Hansen (styrelseledamot, nyval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.h Håkan Björklund (styrelseordförande, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>15.i Ernst &amp; Young AB (revisor, omval)</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>16. Beslut om godkännande av ersättningsrapport</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>17. Beslut om inrättande av ett Chefsprogram och ett Personalprogram i enlighet med A.I respektive A.II samt säkringsåtgärder i anledning därav i enlighet med B eller C</b>
<b>17.A.I Beslut om inrättande av ett Chefsprogram</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>17.A.II Beslut om inrättande av ett Personalprogram</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>17.B Beslut om riktad emission av inlösen- och omvandlingsbara C-aktier, bemyndigande för styrelsen att besluta om återköp av samtliga emitterade inlösen- och omvandlingsbara C-aktier och överlåtelse av egna stamaktier till deltagare i programmen</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>17.C För den händelse erforderlig majoritet inte kan uppnås under punkt 17.B, beslut om aktieswapavtal med tredje part</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>18. Beslut om bemyndigande för styrelsen att besluta om emission av aktier och/eller konvertibler och/eller teckningsoptioner</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
<b>19. Beslut om överlåtelse av egna aktier</b> Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

## Ersättningsrapport 2021

### Introduktion

Denna rapport beskriver hur riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Swedish Orphan Biovitrum AB (publ), (Sobi™) (org.nr 556038-9321) ("Bolaget" eller "Sobi") ("ersättningsriktlinjerna"), antagna av årsstämman 2020, tillämpades under år 2021. I rapporten finns också information om ersättning till verkställande direktören och vice verkställande direktören. Rapporten innehåller även information om bolagets utestående långsiktiga incitamentsprogram. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen (2005:551) samt Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram, utgivna av Kollegiet för svensk bolagsstyrning.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 10 (Anställda, personalkostnader, ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare) på sidorna 64–68 i årsredovisningen för 2021.

Information om ersättningsutskottets arbete under 2021 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 93–99 i årsredovisningen för 2021.

Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 10 på sidan 65 i årsredovisningen för 2021.

### Utveckling under 2021

Verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sitt vd-ord på sidorna 6–7 i årsredovisningen för 2021.

### Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, ändamål och avvikelser

En framgångsrik implementering av Bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av dess långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att Bolaget kan rekrytera och behålla högkvalificerade medarbetare. Som ett internationellt bolag är en majoritet av Sobis medarbetare anställda utanför Sverige. Utgångspunkten för ersättning till den verkställande ledningen ska vara den totala ersättningen. Den totala ersättningen ska vara marknadsmässig och konkurrenskraftig i förhållande till konkurrenter på respektive lokal marknad. Ersättningsriktlinjerna ska möjliggöra anställningar i en internationell kontext och understödja mångfald i den verkställande ledningen.

Enligt ersättningsriktlinjerna ska ersättningen vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast grundlön, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Riktlinjerna återfinns på sidorna 64–66 i årsredovisningen för 2021. Bolaget har under 2021 följt de tillämpliga ersättningsriktlinjerna som antagits av bolagsstämman. Inga avsteg från riktlinjerna har gjorts och inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Revisorns yttrande över bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgängligt på [www.sobi.com/sv/bolagsstyrning](http://www.sobi.com/sv/bolagsstyrning). Ingen ersättning har krävts tillbaka. Utöver den ersättning som omfattas av ersättningsriktlinjerna har bolagets årsstämmor beslutat att införa långsiktiga incitamentsprogram.

Tabell 1(1) och 1(2) – Totalersättning till verkställande direktören respektive vice verkställande direktören under 2021 (kSEK)<sup>1)</sup>

Befattningshavarens namn (position)	1 Fast ersättning		2 Rörlig ersättning		3 Extraordinära poster <sup>4)</sup>	4 Pensionskostnad	5 Totalersättning	6 Andelen fast resp. rörlig ersättning <sup>5)</sup>
	Grundlön <sup>2)</sup>	Andra förmåner	Ettårig	Flerårig <sup>3)</sup>				
Guido Oelkers (VD)	10,120	0	8,785	8,162	1,618	2,880	31,565	Fast: 41% Rörlig: 59%

<sup>1)</sup> Med undantag för flerårig rörlig ersättning redovisar tabellen ersättning som har intjänats under år 2021. Flerårig rörlig ersättning redovisas i den mån den blivit föremål för s.k. vesting under 2021 och i den mening intjänats, i enlighet med vad som anges i kolumn 10 i tabell 2 och kolumn 8 i tabell 3 nedan (om tillämpligt). Detta gäller oavsett om utbetalning har, eller inte har, gjorts samma år.

<sup>2)</sup> Inklusive semesterersättning och bilförmån.

<sup>3)</sup> Tilldelning av aktier under det långsiktiga incitamentsprogrammet 2018. Intjänandeperiod om tre år (2018-05-11–2021-05-11) med tilldelning 2021. Beräknat som marknadspris per aktie vid intjänande (SEK 149) multiplicerat med antalet tilldelade aktier. Värdet vid intjänandet ska inte likställas med årets kostnad för Sobi som presenteras i årsredovisningen för 2021.

<sup>4)</sup> Engångsutbetalning för extraordinära arbetsinsatser.

<sup>5)</sup> Pensionskostnader, som är uttryckt i procent av grundlönen, har till fullo redovisats som fast ersättning.

Befattningshavarens namn (position)	1 Fast ersättning		2 Rörlig ersättning		3 Extraordinära poster <sup>4)</sup>	4 Pensionskostnad	5 Totalersättning	6 Andelen fast resp. rörlig ersättning <sup>5)</sup>
	Grundlön <sup>2)</sup>	Andra förmåner <sup>1)</sup>	Ettårig	Flerårig <sup>3)</sup>				
Henrik Stenqvist (vice VD)	4,498	115	2,302	812	703	1,273	9,703	Fast: 61% Rörlig: 39%

<sup>1)</sup> Med undantag för flerårig rörlig ersättning redovisar tabellen ersättning som har intjänats under år 2021. Flerårig rörlig ersättning redovisas i den mån den blivit föremål för s.k. vesting under 2021 och i den mening intjänats, i enlighet med vad som anges i kolumn 10 i tabell 2 och kolumn 8 i tabell 3 nedan (om tillämpligt). Detta gäller oavsett om utbetalning har, eller inte har, gjorts samma år.

<sup>2)</sup> Inklusive semesterersättning.

<sup>3)</sup> Inklusive tjänstebil, bränsle och sjukförsäkring.

<sup>4)</sup> Den första tilldelningen av aktier för vice vd under långsiktiga incitamentsprogram skedde 2021. Tilldelning av aktier skedde under det långsiktiga incitamentsprogrammet 2018. Intjänandeperiod om tre år (2018-05-11–2021-05-11). Beräknat som marknadspris per aktie vid intjänande (SEK 149) multiplicerat med antalet tilldelade aktier. Värdet vid intjänandet ska inte likställas med årets kostnad för Sobi som presenteras i årsredovisningen för 2021.

<sup>5)</sup> Engångsutbetalning för extraordinära arbetsinsatser.

<sup>6)</sup> Pensionskostnader, som är premiebestämd, har till fullo redovisats som fast ersättning.

### Aktiebaserad ersättning

#### Utestående aktierelaterade och aktiekursrelaterade incitamentsprogram

Årsstämmorna har fattat beslut om att inrätta långsiktiga incitamentsprogram ("LTIP") som för närvarande är utestående (LTIP 2019, LTIP 2020 och LTIP 2021). Under 2021 skedde intjänning, s.k. vesting, i LTIP 2018. Samtliga program har tre års löptid. Syftet har varit att skapa ett långsiktigt engagemang i Bolaget, att ge deltagarna möjlighet att ta del av Bolagets långsiktiga framgång och värdeskapande liksom att skapa möjligheter för att attrahera och behålla ledande

befattningshavare och högre chefer. Vart och ett av LTIP 2018–2021 har två underprogram: (i) Ledningsprogrammet som omfattar verkställande direktören, ledande befattningshavare (inklusive vice verkställande direktören) och chefer, samt (ii) Personalprogrammet.

LTIP 2018–2021 är strukturerade enligt liknande principer.

- Programmen har en treårig intjänandeperiod.
- Personalprogrammen förutsätter egen investering i Sobiaktier och matchningsaktier kan erhållas vederlagsfritt.

- Ledningsprogrammen förutsätter ingen egen investering i Sobiaktier och inga matchningsaktier erhålls. Istället kan prestationsaktier erhållas om villkoren i programmen uppfylls. Verkställande direktören och övriga medlemmar av den verkställande ledningen (inklusive vice verkställande direktören) rekommenderas emellertid att bygga upp ett eget ägande av Sobiaktier.
- Antalet prestationsaktier som medarbetaren har möjlighet att erhålla skiljer sig mellan de organisatoriska nivåerna.
- Ett krav för samtliga program är att medarbetaren måste vara tillsvidareanställd under hela intjänandeperioden samt, med avseende på Personalprogrammen, måste investeringsaktierna behållas under hela intjänandeperioden.
- Prestationsmålen i Ledningsprogrammen är att aktiekursen ska öka (justerad för eventuella utdelningar: absolut TSR) med en viss procentsats under en treårsperiod (60% viktning). För att någon intjänning relaterad till absolut TSR-utveckling ska ske för LTIP 2019-2020 måste TSR öka med mer än 15% under intjänandeperioden och för LTIP 2021 måste TSR öka med mer än 10% under intjänandeperioden. För att full intjänning relaterad till absolut TSR-utveckling ska ske för LTIP 2019-2020 måste TSR öka med minst 50% under intjänandeperioden och för LTIP 2021 måste TSR öka med minst 40% under intjänandeperioden. Om TSR-ökningen är mellan 15% och 50% för LTIP 2019-2020 och mellan 10% och 40% för LTIP 2021 under intjänandeperioden ska utfallet av intjänandet relaterat till absolut TSR-utveckling bestämmas linjärt. Dessutom måste den faktiska årliga omsättningen under en treårsperiod uppnå eller överstiga budgeten för den årliga omsättningen (40% viktning).

Utöver möjligheten att tilldelas ett antal prestationsaktier har verkställande direktören och övriga medlemmar av den verkställande ledningen (inklusive vice verkställande direktören) och ett begränsat antal nyckelpersoner i bolaget tilldelats ett antal personaloptioner inom ramen för Ledningsprogrammen i LTIP 2019–2021 ("**Optionsprogrammen**"). Under förutsättning att prestationsmålet uppnås (den faktiska genomsnittliga omsättningen måste uppnå eller överstiga budgeten under en treårsperiod) och även andra programkriterier uppnås, ger varje personaloption innehavaren rätt att förvärva en stamaktie i Sobi ("**Personaloptionsaktie**") till ett lösenpris som motsvarar 105% av den volymviktade genomsnittliga betalkursen för Sobis stamaktie

på Nasdaq Stockholm, justerad för eventuella utdelningar, under en period om tio handelsdagar omedelbart före intjänandeperiodens början. Värdet på personaloptionsaktierna som erhålls vid inlösen av personaloptionerna har ett tak på tre gånger lösenpriset i Optionsprogrammet 2020-2021, och fem gånger lösenpriset i Optionsprogrammet 2019, vilket betyder att antalet stamaktier i Sobi som levereras till deltagaren vid inlösen av personaloptionerna kan komma att reduceras. Intjänandeperioden i optionsprogrammen är tre år och därefter följer en tvåårig lösenperiod.

För medarbetare i USA och Kanada har bolaget tre utestående kontantbaserade program. Det fanns även ett kontantbaserat program där intjänning skedde under 2021 ("**Kontantbaserade program**"). Samtliga av de Kontantbaserade programmen 2018–2019 har en fyraårig intjänandeperiod, medan det Kontantbaserade programmet 2020-2021 har en treårig intjänandeperiod. Programmet består av två komponenter: en tidsbaserad komponent (50% viktning) och en prestationsbaserad komponent (50% viktning) som baseras på två prestationsmål. Det första prestationsmålet (50% viktning av den prestations-baserade komponenten) är att TSR ska öka med minst 10% under intjänandeperioden. Det andra prestationsmålet (50% viktning av den prestationsbaserade komponenten) är att omsättningen i Nordamerika ska ligga på minst 95% i relation till budget över intjänandeperioden. Bolaget har också ett utestående kontantbaserat program för medarbetare i Kina och Japan vilket startade i 2021. Programmet har en treårig intjänandeperiod och består av två komponenter; en tidsbaserad komponent (50% viktning) och en prestationsbaserad komponent (50% viktning) som baseras på två prestationsmål. Det första prestationsmålet (60% viktning av den prestationsbaserade komponenten) är att TSR ska öka med mellan 10% och 40% under intjänandeperioden, under 10% sker ingen tilldelning, och mellan 10% och 40% sker linjär tilldelning. Det andra prestationsmålet (40% viktning av den prestationsbaserade komponenten) är att de faktiska årliga intäkterna ska uppnå eller överstiga budgeten för de årliga intäkterna. Dessa program omfattar inga av medlemmarna i den verkställande ledningen.

Ytterligare information om aktierelaterade och aktieprisrelaterade incitamentsprogram finns i not 10 (Anställda, personalkostnader, ersättningar till styrelse och ledande befattningshavare) på sidorna 64–68 i årsredovisningen för 2021.

Av tabellerna 2–3 nedan framgår information om relevanta aktie- och optionsbaserade program som har beviljats eller erbjudits till verkställande direktören och vice verkställande direktören (inklusive de främsta villkoren för att utnyttja rättigheterna i enlighet med sådana program).

Tabell 2 – Optionsprogram

Befattningshavarens namn (position)	Huvudsakliga villkor för optionsprogrammen							Information för det rapporterade räkenskapsåret					
	1 Programmets namn	2 Prestationsperiod	3 Datum för tilldelning	4 Datum för intjänande	5 Utgång av inläsningsperiod	6 Period för utnyttjande	7 Lösenpris (SEK)	8 Optioner vid årets början	Under året		Utgående balans		
									9 Tilldelade optioner	10 Intjänade optioner	11 Optioner föremål för prestationsvillkor	12 Tilldelade optioner som ej intjänats	13 Optioner föremål för inläsningsperiod
Guido Oelkers (VD)	Optionsprogram 2019	2019–2021	2019-05-28	2022-05-28	2022-05-28	2022-05-28 2024-05-28	180.65	301,973	0	0	301,973	0	0
	Optionsprogram 2020	2020–2022	2020-05-28	2023-05-28	2023-05-28	2023-05-29 2025-05-29	213.86	322,158	0	0	322,158	0	0
	Optionsprogram 2021	2021–2023	2021-06-01	2024-06-01	2024-06-01	2024-06-02 2026-06-02	153.01	0	416,749 <sup>1</sup>	0	416,749	0	0
<b>Summa</b>								<b>624,131</b>	<b>416,749</b>	<b>0</b>	<b>1,040,880</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Henrik Stenqvist (vice VD)	Optionsprogram 2019	2019–2021	2019-05-28	2022-05-28	2022-05-28	2022-05-28 2024-05-28	180.65	74,315	0	0	74,315	0	0
	Optionsprogram 2020	2020–2022	2020-05-28	2023-05-28	2023-05-28	2023-05-29 2025-05-29	213.86	69,271	0	0	69,271	0	0
	Optionsprogram 2021	2021–2023	2021-06-01	2024-06-01	2024-06-01	2024-06-02 2026-06-02	153.01	0	91,787 <sup>2</sup>	0	91,787	0	0
<b>Summa</b>								<b>143,586</b>	<b>91,787</b>	<b>0</b>	<b>235,373</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup> Optionernas ackumulerade marknadsvärde vid tidpunkten för tilldelningen, baserat på en värderingsmetod från Black & Scholes, uppgick till kSEK 13,165. Inlösen av optionerna är beroende av om prestationsmål uppnås (den faktiska genomsnittliga omsättningen uppnår eller överstiger budgeten under en treårsperiod). Det ackumulerade marknadsvärdet för de underliggande aktierna vid tidpunkten för tilldelning uppgick till kSEK 60,731. Det ackumulerade priset för inlösen uppgår till kSEK 63,767.

<sup>2</sup> Optionernas ackumulerade marknadsvärde vid tidpunkten för tilldelningen, baserat på en värderingsmetod från Black & Scholes, uppgick till kSEK 2,900. Inlösen av optionerna är beroende av om prestationsmål uppnås (den faktiska genomsnittliga omsättningen uppnår eller överstiger budgeten under en treårsperiod). Det ackumulerade marknadsvärdet för de underliggande aktierna vid tidpunkten för tilldelningen uppgick till kSEK 13,376. Det ackumulerade priset för inlösen uppgår till kSEK 14,044.

Tabell 3 – LTIP

Befattningshavarens namn (position)	Huvudsakliga villkor för aktieprogrammen						Information för det rapporterade räkenskapsåret				
	1 Programmets namn	2 Prestationsperiod	3 Datum för tilldelning	4 Datum för intjänande	5 Utgång av inläsningsperiod	6 Aktierätter vid årets början <sup>1</sup>	Under året		Utgående balans		
							7 Tilldelade	8 Intjänade	9 Föremål för prestationsvillkor	10 Tilldelade som ej intjänats vid årets utgång <sup>2</sup>	11 Aktier föremål för inläsningsperiod
Guido Oelkers (VD)	Aktieprogram 2018	TSR: 2018-05-11 - 2021-05-11 Årlig omsättning (varje år): 2018 – 2020	2018-05-11	2021-05-11	2021-05-11	136,940	0	54,776 <sup>3</sup>	0	0	0
	Aktieprogram 2019	TSR: 2019-05-28 - 2022-05-28 Årlig omsättning (varje år): 2019 – 2021	2019-05-28	2022-05-28	2022-05-28	81,948	0	0	49,169	32,779	0
	Aktieprogram 2020	TSR: 2020-05-28 - 2023-05-28 Årlig omsättning (varje år): 2020 – 2022	2020-05-28	2023-05-28	2023-05-28	70,100	0	0	51,407	18,693	0
	Aktieprogram 2021	TSR: 2021-06-01 - 2024-06-01 Årlig omsättning (varje år): 2021 – 2023	2021-06-01	2024-06-01	2024-06-01	0	98,527	0	85,390	13,137	0
<b>Summa</b>						<b>288,988</b>	<b>98,527</b>	<b>54,776</b>	<b>185,966</b>	<b>64,609</b>	<b>0</b>
Henrik Stenqvist (vice VD)	Aktieprogram 2018	TSR: 2018-05-11 - 2021-05-11 Årlig omsättning (varje år): 2018 – 2020	2018-05-11	2021-05-11	2021-05-11	13,622	0	5,449 <sup>3</sup>	0	0	0
	Aktieprogram 2019	TSR: 2019-05-28 - 2022-05-28 Årlig omsättning (varje år): 2019 – 2021	2019-05-28	2022-05-28	2022-05-28	17,393	0	0	10,436	6,957	0
	Aktieprogram 2020	TSR: 2020-05-28 - 2023-05-28 Årlig omsättning (varje år): 2020 – 2022	2020-05-28	2023-05-28	2023-05-28	15,074	0	0	11,054	4,020	0
	Aktieprogram 2021	TSR: 2021-06-01 - 2024-06-01 Årlig omsättning (varje år): 2021 – 2023	2021-06-01	2024-06-01	2024-06-01	0	21,700	0	18,807	2,893	0
<b>Summa</b>						<b>46,089</b>	<b>21,700</b>	<b>5,449</b>	<b>40,297</b>	<b>13,870</b>	<b>0</b>

<sup>1</sup> Avser det maximala antalet aktier per tilldelningsdatum som är föremål för prestationsvillkoren under respektive prestationsperiod.

<sup>2</sup> Värde vid intjänandet: kSEK 8,162, beräknat som marknadspris per aktie vid intjänande (SEK 149) multiplicerat med antalet tilldelade aktier, 54,776. Värdet vid intjänandet ska inte likställas med årets kostnad för Sobi som presenteras i årsredovisningen för 2021.

<sup>3</sup> Värdet vid intjänandet: kSEK 812, beräknat som marknadspris per aktie vid intjänande (SEK 149) multiplicerat med antal tilldelade aktier, 5,449. Värdet vid intjänandet ska inte likställas med årets kostnad för Sobi som presenteras i årsredovisningen för 2021.

<sup>4</sup> Avser tilldelade aktier under förutsättning att vissa mål uppnås kopplat till den årliga omsättningen. Aktierna kommer inte att tilldelas förrän efter respektive intjänandedatum.

#### Tillämpning av prestationskriterier

Prestationsmåten för den verkställande direktörens och vice verkställande direktörens rörliga ersättning har valts för att främja Bolagets affärsstrategi, långsiktiga utveckling inklusive hållbarhet,

värdeskapande och finansiella tillväxt, och har utformats på ett sätt som uppmuntrar efterlevnad av regler och andra krav.

Nedan finns en beskrivning av hur kriterierna för betalning av rörlig kort- och långsiktig ersättning har tillämpats under räkenskapsåret.



**Verkställande direktörens och vice verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: kortsiktig rörlig kontantersättning**

Vad gäller den kortsiktiga rörliga ersättningen ("STI") har styrelsen gjort både kvantitativa och kvalitativa bedömningar. Det har inbegripit tillämpningen av bedömningar och omdöme för att säkerställa att utfallet avspeglar bredare hänsynstaganden och förblir lämplig och proportionerlig, utöver det formelmässiga utfallet baserat på styrkort (scorecards). Det innebär därmed att den kortsiktiga rörliga kontantersättningen för räkenskapsåret 2021 fastställdes med hjälp av såväl finansiella som icke-finansiella kriterier. De finansiella prestationskriterierna bestod av årlig omsättning (relativ viktning 52.5%) och EBITA (relativ viktning

22.5%). De icke-finansiella prestationskriterierna valdes ut baserat på strategiska mål samt kort- och långsiktiga mål för verksamhetens utveckling för 2021 (relativ viktning 25%).

Utvärderingen av prestationskriterierna resulterade i ett ersättningsresultat för verkställande direktören Guido Oelkers uppgående till kSEK 8,785, varav kSEK 4,190 är hänförligt till årlig omsättning, kSEK 2,181 till EBITA och kSEK 2,413 till de icke-finansiella målen. För vice verkställande direktören Henrik Stenqvist resulterade utvärderingen av prestationskriterierna i ett ersättningsresultat uppgående till kSEK 2,302, varav kSEK 1,098 är hänförligt till årlig omsättning, kSEK 572 till EBITA och kSEK 632 till de icke-finansiella målen.<sup>1</sup>

**Tabell 4 – Verkställande direktörens respektive vice verkställande direktörens prestation under det rapporterade räkenskapsåret: aktiebaserade incitament<sup>1</sup>**

Befattningshavarens namn (position)	Programmets namn	1 Beskrivning av kriterier hänförliga till ersättningskomponenten	2 Relativ viktning av prestationskriterier	3 a) Uppmätt prestation och b) faktisk tilldelning/ersättningsutfall
Guido Oelkers (VD)	Aktieprogram 2018 <sup>2</sup>	Absolut TSR-utveckling 2018-05-11 – 2021-05-11	60%	a) -23,31% <sup>3</sup> b) kSEK 0
	Aktieprogram 2019	Absolut TSR-utveckling 2019-05-28 – 2022-05-28	60%	N/A <sup>5</sup>
		Årlig omsättning 2019 – 2021	40%	a) MSEK 15,529 b) kSEK 2,022 <sup>4</sup>
	Aktieprogram 2020	Absolut TSR-utveckling 2020-05-28 – 2023-05-28	60%	N/A <sup>5</sup>
		Årlig omsättning 2020 – 2022	40%	a) MSEK 15,529 b) kSEK 1,730 <sup>4</sup>
	Aktieprogram 2021	Absolut TSR-utveckling 2021-06-01 – 2024-06-01	60%	N/A <sup>5</sup>
		Årlig omsättning 2021 – 2023	40%	a) MSEK 15,529 b) kSEK 2,432 <sup>4</sup>
	Henrik Stenqvist (vice VD)	Aktieprogram 2018 <sup>2</sup>	Absolut TSR-utveckling 2018-05-11 – 2021-05-11	60%
Aktieprogram 2019		Absolut TSR-utveckling 2019-05-28 – 2022-05-28	60%	N/A <sup>5</sup>
		Årlig omsättning 2019 – 2021	40%	a) MSEK 15,529 b) kSEK 429 <sup>4</sup>
Aktieprogram 2020		Absolut TSR-utveckling 2020-05-28 – 2023-05-28	60%	N/A <sup>5</sup>
		Årlig omsättning 2020 – 2022	40%	a) MSEK 15,529 b) kSEK 372 <sup>4</sup>
Aktieprogram 2021		Absolut TSR-utveckling 2021-06-01 – 2024-06-01	60%	N/A <sup>5</sup>
		Årlig omsättning 2021 – 2023	40%	a) MSEK 15,529 b) kSEK 535 <sup>4</sup>

<sup>1</sup> Alla rättigheter att lösa in optionerna i optionsprogrammen kräver att den faktiska genomsnittliga omsättningen uppnår eller överstiger budgeten under en treårsperiod. Resultatet av Optionsprogrammen 2019–2021 kommer att utfalla under 2022, 2023 respektive 2024. Optionsprogrammen är därför inte inkluderade i tabell 4.

<sup>2</sup> Prestationsmålet gällande årlig omsättning under 2018, 2019 och 2020 uppfylldes.

<sup>3</sup> Prestationsmålet gällande absolut TSR-utveckling för Aktieprogram 2018 uppfylldes inte, varför ingen intjäning hänförlig till detta har skett.

<sup>4</sup> Årlig omsättning under prestationsåret 2021. Baserat på marknadspris per aktie per balansdagen 31 december 2021 (SEK 185,1) multiplicerat med antalet tilldelade aktier.

Intjänandeperioden pågår fortfarande och aktierna kommer inte att tilldelas förrän efter respektive intjänandedatum. Värdet per balansdagen 31 december 2021 ska inte likställas med årets kostnad för Sobi som presenteras i årsredovisningen för 2021.

<sup>5</sup> Prestationsperiod pågår fortfarande.

<sup>i</sup> De finansiella målen för STI beräknas i fasta växelkurser. Årlig omsättning för 2021 uppgick till MSEK 15,316 och EBITA för 2021 uppgick till MSEK 5,465.

### Jämförande information avseende ersättning och bolagets resultat

**Tabell 5 – Ersättning till verkställande direktör och vice verkställande direktör jämfört med bolagets resultat och ersättning till övriga anställda<sup>1)</sup>**

Ersättning VD och vice VD (kSEK)	RR 2020	RR 2021
Guido Oelkers (VD)	55,571	31,564 (-43%) <sup>2)</sup>
Henrik Stenqvist (vice VD)	7,617	9,703 (+27%) <sup>3)</sup>
<b>Bolagets resultat (MSEK)</b>		
Årlig omsättning	15,261	15,529 (+2%)
EBITA <sup>4)</sup>	6,301	5,575 (-12%)
<b>Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltidsekvivalenter anställda (kSEK)<sup>5)</sup></b>		
Anställda i moderbolaget	1,210	1,239 (+2,4%) <sup>6)</sup>

<sup>1)</sup> Tabellen kommer att utökas över tid för att innefatta en femårig historisk jämförelse.

<sup>2)</sup> Total ersättning så som den anges i kolumn 5 i tabell 1(1), inklusive värdet vid intjäning för flerårig rörlig ersättning (intjänandeperiod på tre år, 2018-05-11 – 2021-05-11) med tilldelning 2021 vilket var lägre än för 2020.

<sup>3)</sup> Total ersättning så som den anges i kolumn 5 i tabell 1(2), inklusive värdet vid intjäning för flerårig rörlig ersättning (intjänandeperiod på tre år, 2018-05-11 – 2021-05-11) med tilldelning 2021. Vice vd tilldelades aktier för första gången under 2021.

<sup>4)</sup> Alternativa Nyckeltal (APM), se sidan 132 i årsredovisningen för 2021.

<sup>5)</sup> Exklusive medlemmar i koncernledningen per 31 december 2021.

<sup>6)</sup> Genomsnittlig total ersättning för bolagets övriga anställda innefattar den totala ersättningen, inklusive värdet vid intjäning för flerårig rörlig ersättning (intjänandeperiod på tre år, 2018-05-11–2021-05-11 och 2018-11-01 – 2021-11-01) med tilldelning 2021 vilket var lägre än för 2020. Beloppet för den ettåriga rörliga kontantersättningen som har inkluderats i tabellen är preliminär med avseende på räkenskapsåret 2021, och kommer slutgiltigt godkännas och betalas ut under våren 2022.