

The background of the entire page is a photograph of a family. A woman with long brown hair is leaning over a wooden table, kissing a young girl on the cheek. The girl, who has blonde hair and is wearing a pink shirt with red hearts, is holding a spoon and eating from a white bowl. A man with dark hair is visible in the foreground on the left, looking towards the family. The scene is set in a bright, modern kitchen with white subway tiles in the background.

Uppförandekod

Vårt uppdrag är att identifiera, frigöra potentialen i och vidareutveckla banbrytande terapier för personer som lever med sällsynta sjukdomar

Innehåll

Introduktion och grundprinciper

Inledande meddelande	3	Att fatta rätt beslut	5
Koden gäller oss alla	4	Att säga ifrån	6
Våra värderingar	4		

Respektera patienter och hälso- och sjukvården

Interaktioner med patienter och patient-organisationer	7
Samverkan med hälso- och sjukvårdspersonal och hälso- och sjukvårdsorganisationer	8
Produktsäkerhet och kvalitet	9
Produktinformationens korrekthet	9
Etisk forskning och utveckling	10

Respektera varandra

En säker och hälsosam arbetsplats	11
En rättvis och inkluderande arbetsplats	11
Föreningsfrihet och rätt till kollektiva förhandlingar	12
Skydd av personuppgifter	12

Att respektera samhället

Vårt hållbara företag	13
Vårt uttalande om mänskliga rättigheter	14
Miljöansvar	15
Mot mutor och korruption	16
Due diligence och urval av tredje part	16
Gåvor, måltider, gästfrihet och underhållning	17
Rättvis konkurrens	18
Efterlevnad av handelsregler	18
Samverkan med politiska partier och i samhällspolitiska frågor	19
Samarbete med myndigheter	20

Att respektera Sobi

Intressekonflikter	21
Företagets dokumentation och informationsgivning	22
Integritet i våra finansiella transaktioner	22
Informationssäkerhet, teknik och AI	23
Respektera företagets tillgångar	23
Sociala medier och digital kommunikation	24
Kommunicera med våra investerare	25

Inledande meddelande

Sobis® uppförandekod beskriver vad vi anser vara ett ansvarsfullt och lämpligt agerande. Den anger vad vi förväntar oss av dig som medarbetare och vad våra intressenter kan förvänta sig av oss. Den speglar våra viktigaste policyer och principer och vägleder oss i Sobis sätt att arbeta. Företagets policyer ska också förstås och följas.

Var och en av oss måste läsa, förstå och agera i enlighet med koden samt bidra till att förebygga överträdelser. Chefer ska vara ambassadörer för koden genom att integrera den i det dagliga beslutsfattandet och skapa en miljö där medarbetare känner sig trygga att ta upp frågor eller farhågor. Det är allas ansvar att bevara vår samarbetskultur och stötta varandra i att fatta rätt beslut.

Inom företaget förenas vi av vårt uppdrag att identifiera, frigöra potentialen i och vidareutveckla banbrytande terapier för personer som lever med sällsynta sjukdomar. Genom att värna vår starka kultur av att göra det rätta och leva efter våra värderingar kommer vi att fortsätta att uppfylla vårt uppdrag på ett hållbart sätt i många år framöver.



Koden gäller oss alla

Koden gäller alla Sobi-medarbetare världen över, samt tillfällig personal, konsulter och andra som agerar på våra vägnar.

Våra värderingar

Vår uppförandekod är i linje med våra fem värderingar, som ligger till grund för allt vi gör:

Omsorg – omsorgen om patienter, våra kollegor och vårt företag är kärnan i allt vi gör.

Ambition – vi visar ambition genom att med innovation och nyfikenhet utmana status quo.

Skyndsamhet – vi tar ansvar genom att fatta modiga beslut och omsätta dem i handling.

Ansvarstagande – vi visar ansvarstagande genom att fatta modiga beslut och agera utifrån dem.

Partnerskap – vi samarbetar för att skapa bästa möjliga förutsättningar för alla.

Tillsammans vägleder våra fem värderingar oss i hur vi arbetar. För alla våra värderingar gäller att vi alltid ska agera med integritet och i enlighet med vår kod – det är inte förhandlingsbart.



Att fatta rätt beslut

Koden omfattar många situationer och ger dig tydliga anvisningar när det är möjligt. Det kommer dock att finnas tillfällen då du behöver använda ditt omdöme. Om du befinner dig i en situation där du inte är säker på vad du ska göra och du inte kan hitta svaret i koden eller andra policyer och riktlinjer, ställ då dig själv följande frågor:

- **Är det i linje med våra värderingar omsorg, ambition, skyndsamhet, ansvarstagande och partnerskap?**
- **Är det förenligt med vår vision och vårt uppdrag att stödja personer som lever med sällsynta sjukdomar?**
- **Skulle du känna dig bekväm med att berätta för andra vad du beslutade att göra?**
- **Är det lagligt och är det etiskt?**
- **Om det hamnade i nyheterna, skulle det stärka vårt rykte?**

Om ditt svar på någon av dessa frågor är nej, gör det inte. Om du är osäker eller om det verkar finnas en konflikt, be din chef om råd eller rådgör med Compliance, Legal eller HR. Eftersom vi verkar i flera olika jurisdiktioner kan våra aktiviteter omfattas av flera rättsliga och regulatoriska regelverk. Av denna anledning bör medarbetare tidigt söka vägledning från relevanta kollegor när aktiviteter involverar gränsöverskridande överväganden.

När lokala lagar eller branschregler ställer striktare krav än Sobis standarder följer vi det lokala kravet. När Sobis standarder är striktare följer vi Sobis standarder.

Överträdelse av koden tolereras inte och kan leda till disciplinära åtgärder som står i proportion till överträdelsens art och allvarlighetsgrad, i enlighet med tillämpliga lagar och regler.



Att säga ifrån

Ditt ansvar

Vi är alla ansvariga för att upprätthålla denna kod genom att följa dess krav och genom att förebygga överträdelser.

Vi uppmuntrar och stödjer rapportering av varje misstänkt eller faktisk överträdelse av koden, tillämpliga lagar, branschregler eller företagets policyer. Alla anmälningar granskas och utreds i enlighet med våra policyer och lämpliga korrigerande eller disciplinära åtgärder vidtas när det är motiverat. Sobi förbjuder strikt repressalier mot den som deltar i en utredning eller rapporterar information som personen på rimliga grunder tror är sann. Detta gäller även om rapporten visar sig vara ogrundad.

Hur man tar upp en farhåga

Om du har en farhåga eller frågor om möjligt missförhållande eller misstänker en möjlig överträdelse av koden, någon lag, branschregel eller företagspolicy, kontakta:

- Din linjeförman (eller någon högre upp i rapporteringslinjen, om du inte känner dig bekväm att ta upp det med din chef)
- Din HR-chef eller
- En kollega inom Compliance eller Legal

Alternativt kan du använda Sobis Compliance Hotline, som finns både på vårt intranät och på företagets externa webbplats. Anonym rapportering är även möjlig via vår hotline, med förbehåll för lokala lagar och förordningar.

Chefens roll i att upprätthålla koden

Chefer har en särskilt inflytelserik roll i hur koden förstås och efterlevs. Chefer är den första stödnivån för medarbetare med frågor eller farhågor och bidrar till en miljö där människor känner sig trygga att säga ifrån.



Vad vi förväntar oss av varandra:

- Följ koden och föregå med gott exempel – fatta etiska beslut, agera transparent och ta ansvar. Främja en kultur där människor vågar säga ifrån genom att uppmuntra frågor och se till att farhågor hanteras på lämpligt sätt.
- Stöd ditt team så att alla genomför obligatorisk utbildning och förstår de viktigaste compliance-riskerna i sina respektive roller.
- Stöd kollegor i att nå mål och hålla tidsfrister på ett sätt som upprätthåller etiska principer och krav på regelefterlevnad. Ignorera inte varningssignaler och utgå inte från att problem löser sig av sig själva.

”Vi vägleds av patienternas behov i takt med att de förändras”

Interaktioner med patienter och patientorganisationer

Vårt arbete med patientengagemang bygger på långsiktiga och förtroendebaserade relationer i hela området sällsynta sjukdomar och vägleds alltid av patienternas verkliga och föränderliga behov.

Vår samverkan och våra initiativ speglar vårt åtagande att främja samarbete, utbyte och gemensamt lärande inom ekosystemet kring sällsynta sjukdomar. Genom att stödja plattformar där olika röster möts vill vi öka förståelsen, främja ansvarsfull samverkan och bidra till lösningar som gör verklig skillnad för patienter och de gemenskaper de tillhör. Vi strävar efter att undanröja hinder för tillgång till behandling och säkerställa att prissättning, leveranser och partnerskap bidrar till att våra behandlingar finns tillgängliga på ett hållbart och långsiktigt sätt för de patienter som behöver dem.

Vi samverkar med patienter, närstående och patientorganisationer med integritet, transparens, förtroende och ömsesidig respekt samt i full överensstämmelse med tillämpliga lagar, branschregler och Sobis policyer.

Våra samarbeten utgår från patienternas behov, bidrar till ökad förståelse för sjukdomar och främjar meningsfulla resultat. De får aldrig användas i direkt eller indirekt marknadsföringssyfte.

Vi samarbetar endast med välrenommerade organisationer, vanligtvis ideella, som har till uppgift att företräda patienter med en viss sjukdom eller ett visst tillstånd.

Vi respekterar organisationernas oberoende och säkerställer att vårt stöd inte innebär otillbörlig påverkan, skapar intressekonflikter eller äventyrar deras uppdrag. Vi dokumenterar finansiering och stöd till berörda mottagare korrekt och redovisar dem transparent i enlighet med tillämpliga lagar och branschregler. Se policyn om interaktioner med hälso- och sjukvården.



Vad vi förväntar oss av varandra:

- Var transparent med all samverkan med, eller allt stöd till, en patientorganisation, och dokumentera samverkans syfte, karaktär och värde.
- Agera med ett tydligt syfte – se till att varje samverkan har ett legitimt, väldefinierat mål som stödjer patienternas behov och respekterar organisationens oberoende.
- Utöva inte påtryckningar och försök inte på annat sätt otillbörligt påverka patientorganisationers beslut, prioriteringar, ståndpunkter eller policyarbete.

”Vi respekterar aktörer inom hälso- och sjukvården”

Samverkan med hälso- och sjukvårdspersonal och hälso- och sjukvårdsorganisationer

Hälso- och sjukvårdspersonal och hälso- och sjukvårdsorganisationer samarbetar regelbundet med företag för att förbättra patientvården och utveckla nya läkemedel. All vår samverkan med hälso- och sjukvården syftar till att gynna patienter eller förbättra medicinsk praxis. Allmänheten ska kunna lita på att behandlingsval enbart grundas på varje produkts medicinska egenskaper och den enskilda patientens behov. Se policyn om interaktioner med hälso- och sjukvården.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Agera med full transparens i våra interaktioner med hälso- och sjukvårdspersonal och hälso- och sjukvårdsorganisationer.
- Säkerställ att vi endast anlitar hälso- och sjukvårdspersonal eller hälso- och sjukvårdsorganisationer när det finns ett legitimt affärsbehov och att all ersättning eller finansiering är rimlig och motsvarar marknadsvärdet.
- Säkerställ att alla interaktioner med aktörer inom hälso- och sjukvården dokumenteras och godkänns i enlighet med våra policyer och tillhörande processer innan några åtaganden görs.
- Inkräkta inte på eller försök på annat sätt påverka hälso- och sjukvårdspersonalens oberoende medicinska bedömning.



”Vi tar ansvar för produktsäkerhet och kvalitet”

Produktsäkerhet och kvalitet

Patientsäkerhet är vår högsta prioritet. Det visar vi genom att följa kvalitetsstandarder för läkemedel och bästa praxis inom farmakovigilans. Vi vidtar åtgärder för att förhindra produktförfalskningar och underlätta spårbarhet. Under hela läkemedlens livscykel utvärderar Sobi proaktivt och kontinuerligt produkternas nytta och risker utifrån all relevant information som samlats in över tid.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Följ all obligatorisk utbildning och tillämpliga krav på god läkemedelspraxis (GxP), exempelvis inom forskning, utveckling, tillverkning, lagring, distribution och aktiviteter efter marknadsgodkännande.
- Upprätthåll alltid dataintegriteten genom att dokumentera information sanningsenligt, korrekt, i rätt tid och i enlighet med interna rutiner.
- Ignorera inte eller fördröj inte rapporteringen av någon produktsäkerhets- eller kvalitetsfråga och ändra, dölj, förfälska eller utelämna inte data eller dokumentation.
- Använd inte leverantörer, laboratorier, tillverkare eller transportörer som inte har kvalificerats för GxP-relevant arbete.



Produktinformationens korrekthet

Vi marknadsför en produkt för ett visst användningsområde i ett land först efter att produkten och den aktuella indikationen har godkänts av behörig myndighet och marknadsföring är tillåten. Vi säkerställer att all produktinformation är korrekt, balanserad, saklig, aktuell och fullt underbyggd av vetenskapliga belägg. Vi marknadsför inte icke godkända användningar av våra produkter eller gör påståenden som går utöver den godkända produktresumén.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Se till att produktinformationen är korrekt, balanserad, rättvis, uppdaterad och stöds av tillräckliga vetenskapliga bevis.
- Använd endast material, budskap och information som har godkänts internt av behöriga personer.
- Gör inga marknadsföringspåståenden som strider mot godkänd produktinformation eller tillämpliga regulatoriska krav.

”Vi åtar oss etisk forskning och läkemedelsutveckling”

Etisk forskning och utveckling

Vetenskap av hög kvalitet som bedrivs på ett etiskt sätt är av största vikt för oss. Vår forskning bygger på vetenskapliga och medicinska behov. Studier måste utformas så att de möjliggör en vetenskapligt välgrundad utvärdering. För att undvika att utsätta deltagare för onödiga risker granskas och godkänns alla studier etiskt och vetenskapligt och genomförs och rapporteras i enlighet med:

- International Conference on Harmonisation (ICH)-riktlinjen för god klinisk sed (Guideline for Good Clinical Practice, GCP)
- Den senaste revideringen av de etiska principerna för medicinsk forskning som involverar människor (Helsingforsdeklarationen)
- Alla tillämpliga rättsliga och regulatoriska krav

När vi genomför kliniska studier ser vi till att deltagarna får omfattande och lättförståelig information så att de endast deltar av egen fri vilja och med informerat samtycke. Patienter har rätt att avbryta en studie utan att det påverkar den vård de får.

Vi bedriver vår forskning öppet. Vi registrerar och rapporterar alla kliniska studier och delar fullständiga och korrekta resultat, även när utfallet inte är gynnsamt för vår verksamhet.

Vi förstår att användning av humana biologiska prover är ett potentiellt känsligt område, och all användning måste följa relevant lagstiftning, regelverk och riktlinjer.

Sobi anlitar kvalificerade leverantörer och förväntar sig att de följer principerna i vår partneruppförandekod. Djurstudier övervägs endast när det saknas godtagbara alternativ och ska följa 3R-principerna: ersättning, begränsning och förfining.



Vad vi förväntar oss av varandra:

- Se till att all forskning drivs av ett legitimt vetenskapligt och medicinskt behov och att informerat samtycke ges fritt utan påtryckningar.
- Följ GCP, ICH, Helsingforsdeklarationen samt alla juridiska och regulatoriska krav för kliniska och prekliniska studier.
- Förvräng inte data, rapportera inte selektivt i syfte att vilseleda och ändra inte studieresultat.
- Använd inte humana prover utan rättslig grund eller etiskt tillstånd.

”Vi erbjuder en säker, hälsosam och inkluderande arbetsplats”

En säker och hälsosam arbetsplats

På Sobi kan du förvänta dig en säker och hälsosam arbetsplats som värnar både den fysiska säkerheten och det psykiska välbefinnandet. En hälsosam arbetsplats innebär att vi främjar balans mellan arbete och privatliv och är medvetna om hur långvarig stress och psykisk press kan påverka hälsan. Ingen ska skadas eller komma till skada på arbetet. Chefer ansvarar för att se till att medarbetare och entreprenörer får regelbunden utbildning samt den skyddsutrustning de behöver. Vi utvärderar kontinuerligt operativa risker för att förebygga incidenter. Se Sobis policy för hälsa och säkerhet.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Agera för att förebygga olyckor, skador och sjukdom. Prata med din linjechef eller HR om hur du kan hantera arbetsrelaterad stress som har blivit svår att hantera, eller om du uppmärksammar farliga situationer, incidenter, oro för någons välbefinnande eller en alltför hög arbetsbelastning.
- Följ instruktioner och utbildning om hälsa och säkerhet.
- Utför inte uppgifter som kan utsätta dig själv eller andra för risk, inklusive att kringgå säkerhetsrutiner, utrustning eller nödvändig utbildning.



En rättvis och inkluderande arbetsplats

Mångfald och jämlikhet är en grund för vår styrka. Sobi arbetar för att skapa en inkluderande, hälsosam och flexibel arbetsplats där medarbetare med olika bakgrunder får möjlighet att utvecklas och växa i en stödjande kultur. Sobi arbetar för att medarbetarna ska kunna nå sin fulla potential, uppmärksammar deras insatser och belönar resultat. Vi stödjer likabehandling och har nolltolerans mot diskriminering.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Respektera principerna om mångfald och rättvisa samt dina kollegors personliga värdighet.
- Behandla dina kollegor så som du vill att de ska behandla dig, med tillit och tolerans.
- Diskriminera inte människor på grund av nationalitet, etnicitet, ras, hudfärg, tro, religion, kön, ålder, funktionsnedsättning, politisk åsikt, civilstånd, föräldrastatus, socialt ursprung, sexuell läggning eller någon annan lagligen skyddad status vid någon tidpunkt (före, under eller efter anställning).
- Trakassera eller utsätt inte någon för kränkande behandling och agera inte på något annat sätt som kan skapa en fientlig arbetsmiljö.

Rättvisa arbetsvillkor

Sobi erbjuder rättvis och konkurrenskraftig lön samt betald ledighet i enlighet med lokal lagstiftning och marknadspraxis. Sobi säkerställer rättvisa och transparenta prestationsutvärderingar och erbjuder lika möjligheter till karriärutveckling på alla nivåer.

”Vi respekterar individers rättigheter”

Föreningsfrihet och rätt till kollektiva förhandlingar

Vi upprätthåller en konstruktiv relation med medarbetare genom att kommunicera öppet och ärligt. Sobis medarbetare och tillfällig personal är fria att bilda, ansluta sig till eller avstå från att ansluta sig till organisationer som representerar deras intressen, och vi respekterar fullt ut den lagliga rätten att delta i kollektiva förhandlingar. Individer kommer inte att utsättas för hot eller negativ behandling för att utöva dessa rättigheter.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Respektera kollegors rätt att välja om de vill tillhöra en facklig eller liknande arbetstagarorganisation och låt dem delta i lagliga, skyddade kollektiva aktiviteter utan inblandning.

Skydd av personuppgifter

Våra medarbetare, patienter, kunder, samarbetspartner och alla andra som vi samverkar med kan lita på att vi behandlar personuppgifter på ett ansvarsfullt och säkert sätt. Vi samlar endast in personuppgifter för legitima verksamhetsändamål och med stöd av lag. Vi lämnar inte ut eller använder uppgifterna för andra ändamål, om det inte krävs enligt tillämplig lag. Vi skyddar personuppgifter med rimliga säkerhetsåtgärder mot oavsiktlig förlust eller förstörelse samt mot obehörig åtkomst, användning, ändring eller utlämnande. Se Sobis policy för behandling av personuppgifter.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Behandla endast personuppgifter för legitima affärsändamål, med lagliga medel och i enlighet med våra policyer samt eventuella meddelanden som lämnats eller samtycken som inhämtats.
- Säkerställ att alla tredjepartsleverantörer som du arbetar med accepterar Sobis tillämpliga integritetskrav och använder juridiskt godkända avtal.
- Rapportera omedelbart varje misstänkt integritets- eller säkerhetsincident så att företaget snabbt kan agera och begränsa skadan.

”Vår hållbarhetsstrategi hjälper till att förverkliga vår vision”

Vårt hållbara företag

Att möjliggöra tillgång till säkra och effektiva behandlingar är vårt viktigaste bidrag till hållbar utveckling. Vi uppfyller vårt uppdrag genom att:

- Upprätthålla vårt engagemang för patienter och agera ansvarsfullt.
- Bidra till hållbar utveckling genom säkra och effektiva behandlingar.

Sobi har undertecknat FN:s Global Compact och har därmed åtagit sig att upprätthålla universella principer om mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrruption. Vi bedriver vår verksamhet i linje med Förenta nationernas vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, den internationella deklarationen om de mänskliga rättigheterna, Internationella arbetsorganisationens (ILO) kärnkonventioner samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag.



”Vi respekterar mänskliga rättigheter i hela vår globala verksamhet”

Vårt uttalande om mänskliga rättigheter

Vi erkänner vårt ansvar att upprätthålla höga etiska standarder och standarder för mänskliga rättigheter i hela vår verksamhet och inom vår påverkanssfär. Vi beaktar hur vår verksamhet och våra beslut påverkar alla som arbetar för Sobi och dem omkring oss och vi strävar efter att bedriva vår verksamhet på ett sätt som inte orsakar eller bidrar till skada, varken genom vår verksamhet, våra partner eller relaterade aktiviteter.

Vi arbetar för att identifiera, förebygga och begränsa negativ påverkan på de mänskliga rättigheterna och är fast beslutna att vidta lämpliga avhjälpanande åtgärder vid negativ påverkan som vi ansvarar för.

Vi stödjer och respekterar skyddet av tillämpliga nationella och internationellt antagna mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter. I vår dagliga verksamhet och genom hela vår verksamhet agerar vi i enlighet med internationella deklarationer och konventioner, inklusive:

- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- Internationella arbetsorganisationens (ILO) deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet
- Förenta nationernas konvention mot korruption
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag

Vi stödjer den politiska deklarationen om allmän hälso- och sjukvård (UHC) som antagits av FN:s medlemsstater och vi erkänner de särskilda behoven hos gemenskapen för sällsynta sjukdomars som nämns i UHC-deklarationen.

Nolltolerans mot barnarbete eller tvångsarbete

Vi tolererar inte barnarbete i någon form. Vi kommer inte att anställa eller acceptera att våra affärspartner anställer någon person som är yngre än den lagstadgade minimi-åldern för anställning enligt FN:s konvention om barnets rättigheter. Vi accepterar inte tvångsarbete, obligatoriskt eller ofrivilligt arbete eller arbete som utförs av personer som utsatts för människohandel. Vi utkräver inte arbete eller tjänster från någon under hot om någon påföljd, och vi kräver inte att någon arbetar mot sin egen vilja.



Vad vi förväntar oss av varandra:

- Respektera och upprätthåll de mänskliga rättigheterna för alla individer vars liv eller arbete är kopplade till Sobis verksamhet, partner eller relaterade aktiviteter.
- Identifiera, förebygga och mildra potentiella negativa konsekvenser för de mänskliga rättigheterna varhelst de kan uppstå i vår verksamhet eller värdekedja.
- Rapportera omedelbart varje misstanke om att en leverantör, entreprenör eller samarbetspartner kan använda sig av barnarbete, tvångsarbete eller arbetskraft som utsatts för människohandel.
- Arbeta inte med partner som vägrar att respektera internationellt erkända standarder för mänskliga rättigheter.

”Vi respekterar miljön”

Miljöansvar

Vi vidtar evidensbaserade, proaktiva åtgärder för att bedöma, minimera och redovisa miljöpåverkan från våra aktiviteter och produkter genom hela deras livscykel. Vi använder vetenskapliga insikter och strukturerade riskbedömningar för att tidigt identifiera potentiella skador och för att vägleda ansvarsfullt beslutsfattande i vår verksamhet och leveranskedja.

Vi skyddar mark, vatten, luft, naturresurser, biologisk mångfald och klimatet genom att följa miljölagstiftning, följa vetenskapliga expertrekommendationer och kontinuerligt förbättra våra arbetssätt. Vi förväntar oss att våra leverantörer tillämpar samma höga krav på due diligence inom miljö och mänskliga rättigheter som vi själva. Vi samarbetar med leverantörer, entreprenörer och andra intressenter för att höja standarderna, minska negativ påverkan och främja hållbara och ansvarsfulla affärsmetoder i hela värdekedjan. Se vår miljöpolicy och uppförandekod för partner.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Ta ansvar för miljöpåverkan inom ditt arbetsområde och tillämpa försiktighetsprincipen för att förebygga skada och undvika risker.
- Rapportera omedelbart varje aktivitet, omständighet eller incident som kan orsaka allvarlig miljöskada eller innebära en avvikelse från Sobis standarder eller policyer.
- Använd resurser som energi, vatten, material och kemikalier effektivt och ansvarsfullt, och sträva efter att minimera avfall där det är möjligt.
- Kringgå inte miljökontroller, skyddsåtgärder eller obligatoriska moment i riskbedömningen, inte ens under tidspress.



”Vi förbjuder korruption och väljer tredje parter med omsorg”

Mot mutor och korruption

Vi agerar i enlighet med alla lagar om mutor och korruption och kommer inte att delta i någon form av mutor eller korruption. Vi säkerställer att våra relationer med företrädare för myndigheter är legitima och hanterar risken för att de som agerar för vår räkning – exempelvis samarbetspartner och ombud – ägnar sig åt mutor eller andra former av korruption. Se vår policy mot mutor och korruption.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Erbjud, utlova eller ge aldrig en otillbörlig förmån till tredje part, och ta aldrig emot eller begär en sådan förmån från tredje part. Det kan exempelvis röra sig om pengar, varor, måltider, representation eller gåvor. Sådana förmåner får aldrig användas för att otillbörligt påverka eller belöna någons agerande och därigenom få eller ge en otillbörlig affärsfördel.
- Var medveten om att Sobi kan hållas ansvarigt för handlingar som utförs av tredje part för vår räkning. Säkerställ därför att Sobis processer för due diligence följs för att hantera denna risk.
- Agera med integritet och transparens i all samverkan med tredje part, följ tillämpliga lagar och branschregler och dokumentera samtliga transaktioner korrekt och fullständigt.

Due diligence och urval av tredje part

Vi väljer våra leverantörer och andra tredje parter med omsorg för att säkerställa att de delar vårt åtagande att bedriva verksamhet på ett etiskt sätt. All samverkan med tredje part ska följa Sobis processer för inköp och leverantörshantering, inklusive krav på due diligence och riskbedömning. Se Sobis upphandlingspolicy, policy mot mutor och korruption samt uppförandekod för partners för närmare information om kraven.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Se till att leverantörer och tredje parter som vi anlitar omfattas av lämplig due diligence i enlighet med Sobis policyer och rutiner.
- Rapportera farhågor om leverantörers agerande till Procurement, Compliance eller Legal.
- Anlita inte och fortsätt inte att samarbeta med leverantörer som vägrar att uppfylla Sobis standarder eller medverka till nödvändiga korrigerande åtgärder.

”Våra beslut styrs av integritet, inte av personlig vinning”

Gåvor, måltider, gästfrihet och underhållning

Gåvor, måltider och underhållning får aldrig syfta till, eller kunna uppfattas som ett försök, att otillbörligt påverka affärsbeslut eller skapa en känsla av förpliktelse. Sådana interaktioner får endast förekomma undantagsvis, vara av rimligt värde, ha ett tydligt samband med ett legitimt affärssyfte och fullt ut följa Sobis policyer och godkännandeprocesser. Medarbetare måste utöva gott omdöme och undvika situationer där även välmenande gester kan misstolkas som försök att skaffa sig en otillbörlig fördel. Se Sobis rese- och utgiftspolicy samt policy mot korruption.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Säkerställ att gåvor, måltider, nöjesaktiviteter eller annan representation som ges eller tas emot är tillåtna enligt lag, av rimligt värde, förekommer endast undantagsvis och har ett direkt samband med ett legitimt affärssyfte.
- Registrera och rapportera alla gåvor, måltider, gästfrihet och underhållning enligt företagets policy och tillämpliga krav på transparensrapportering.
- Erbjud eller acceptera inte gåvor, måltider, underhållning eller gästfrihet som är överdådiga, olagliga, olämpliga eller som kan uppfattas som ett försök att påverka ett affärsbeslut.

Särskilda överväganden för myndighetspersoner och hälso- och sjukvårdspersonal

- När du tillhandahåller måltider eller gästfrihet till myndighetspersoner eller hälso- och sjukvårdspersonal måste du se till att alla interaktioner följer lokala lagar, branschkode och Sobis policyer. Gåvor och underhållning är i allmänhet förbjudna och måste följa Sobis policyer samt tillämpliga lagar och branschkode.



”Vi bedriver vår verksamhet rättvist och följer gällande handelsregler”

Rättvis konkurrens

Vi konkurrerar rättvist och ägnar oss inte åt metoder som kan skada konkurrensen. Vi fattar självständiga beslut och undviker samordning eller informationsutbyte med konkurrenter som kan påverka prissättning, marknader eller strategi. Vi undviker också ageranden som olagligen kan begränsa kunders eller patienters fria val på marknaden. Vi agerar i enlighet med alla tillämpliga konkurrens- och antitrustlagar. Se Sobis policy om rättvis konkurrens.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Begränsa inte de återförsäljningspriser som grossister, distributörer, licenstagare eller andra parter får tillämpa utan att detta först har granskats och godkänts av Legal.
- Utbyt inte information eller ingå överenskommelser med konkurrenter om prissättning, marknadsuppdelning, affärsstrategier eller annan konkurrenskänslig information.
- Delta inte i ageranden som olagligen begränsar handeln eller kundernas valmöjligheter eller som olagligen missgynnar konkurrenter, exempelvis monopolisering.
- Var försiktig vid branschmöten, konferenser, branschorganisationer eller informella sammankomster där konkurrenter kan vara närvarande.

Efterlevnad av handelsregler

Vi följer alla tillämpliga lagar och regler vid import och export av produkter, material och teknik. Särskilda kontrollåtgärder tillämpas vid handel med länder och parter som omfattas av sanktioner eller andra restriktioner.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Följ alla tillämpliga import-/exportlagar, inklusive sanktioner och restriktioner för specifika varor, länder och tredje parter.
- Säkerställ korrekta tulldeklarationer, produktklassificeringar, dokumentation och licenser.
- Använd inte Sobis anläggningar, system, medel eller transporttjänster för att hantera förbjudna varor eller varor som omfattas av restriktioner, exempelvis olagliga droger, vapen, farliga kemikalier eller förfälskade varor.

”Vi är politiskt neutrala”

Samverkan med politiska partier och i samhällspolitiska frågor

Sobi är politiskt neutralt. Vi gör inga betalningar eller donationer av något slag till politiska partier, kandidater eller deras institutioner, myndigheter eller representanter.

Vi kan delta i politiska debatter om frågor som har legitim betydelse för vår verksamhet, våra medarbetare och de samhällen där vi är verksamma. Samhällspolitiskt arbete är en legitim verksamhet som bedrivs av särskilt utsedda och behöriga Sobi-medarbetare. Ingenting begränsar laglig personlig och privat politisk aktivitet på egen tid och egen bekostnad.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Upprätthåll Sobis politiska neutralitet i all kommunikation och följ alla lokala lagar som reglerar samhällspolitiskt arbete, inklusive krav på registrering av lobbyverksamhet där sådan registrering krävs.
- Rapportera omedelbart varje begäran om otillbörlig påverkan, donationer eller gentjänster till din linjechef och en kollega inom Legal eller Compliance.
- Gör inga politiska donationer, gåvor eller betalningar för Sobis räkning, varken direkt eller indirekt, och använd inte företagets resurser eller tid för att stödja politiska kampanjer.



”Vi samarbetar på lämpligt sätt med myndigheterna”

Samarbete med myndigheter

Sobi samarbetar fullt ut med myndigheter, tillsynsorgan och brottsbekämpande myndigheter i samband med rättsenliga utredningar och lämnar korrekta och sanningsenliga uppgifter. Efterlevnad av tillämpliga lagar innebär en skyldighet att svara ärligt och i rätt tid på rättsenliga förfrågningar från tillsyns- och brottsbekämpande myndigheter. Vi förväntar oss att varje medarbetare stödjer Sobi i att uppfylla dessa skyldigheter.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Meddela omedelbart Legal om du kontaktas av en myndighet med anledning av en icke-rutinmässig förfrågan, utredning eller inspektion.
- Ändra, förstör, dölj eller avlägsna inte dokument, register eller data som kan vara relevanta för en myndighetsutredning, tillsynsfrågan eller rättsprocess, oavsett om den är förestående, förväntad eller pågående. Följ eventuella instruktioner om bevarandeplikt (legal hold) som utfärdas av företaget.



”Vi hanterar intressekonflikter”

Intressekonflikter

Vi säkerställer att våra personliga relationer och aktiviteter utanför arbetet inte påverkar, eller kan uppfattas påverka, vårt beslutsfattande, vårt omdöme eller hur vi agerar i Sobis verksamhet. Vi måste vara proaktiva när det gäller att identifiera, rapportera och hantera potentiella intressekonflikter.

Intressekonflikter kan uppstå till följd av ekonomiska intressen, bisysslor, personliga relationer eller mottagande av gåvor eller andra förmåner.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Agera alltid i företagets bästa intresse och undvik handlingar eller situationer som kan strida mot Sobis intressen.
- Rapportera omgående varje faktisk, potentiell eller skenbar intressekonflikt till din linjechef och HR. Om du är osäker – rapportera.
- Avstå från att delta i beslut där du har en intressekonflikt och följ de åtgärder som företaget beslutar om för att hantera konflikten. Uppdatera din redovisning om omständigheterna förändras.
- Bedriv inte någon affärsverksamhet vid sidan av din anställning som kan komma i konflikt med ditt ansvar gentemot Sobi utan föregående skriftligt godkännande från både din linjechef och HR.



”Vi upprätthåller korrekt dokumentation och genomför transaktioner på rätt sätt”

Företagets dokumentation och informationsgivning

Korrekt finansiell rapportering gör det möjligt för Sobi att vara en pålitlig aktör på marknaden. Alla affärstransaktioner och finansiella register måste vara korrekta. Detta omfattar dokument, data, e-postmeddelanden, godkännanden, laboratorieanteckningar, forskningsdata, finansiell information, kvalitetsregister och allt annat material som skapas eller bevaras i arbetet. Sobi tolererar inte bedrägeri i någon form (avsiktligt vilseledande för att erhålla en otillåten förmån).

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Upprätthåll korrekt, fullständig och aktuell dokumentation som ger en rättvisande bild av genomförda aktiviteter och fattade beslut. Registrera alla transaktioner korrekt och fullständigt i enlighet med god redovisningssed (GAAP).
- Följ alla tillämpliga lagar och förordningar samt företagets policyer avseende företagsredovisning, företagsregister och informationsgivning.
- Gör inga falska, felaktiga eller fiktiva registreringar i några register och skapa inte vilseledande eller ofullständiga dokument, inklusive tidsregistreringar, forskningsdata, finansiella register eller avtalsakter.

Integritet i våra finansiella transaktioner

Sobi åtar sig att hantera skattefrågor på ett ansvarsfullt och transparent sätt. Vi betalar och redovisar skatter korrekt och i rätt tid i alla länder där vi är verksamma. Vi säkerställer också att varje transaktion har ett verkligt affärsmässigt syfte eller är ekonomiskt motiverad. Vi försöker inte undandra oss skatt eller hjälpa andra – vare sig medarbetare eller tredje part – att göra det, och vi följer alla tillämpliga lagar och regelverk.

Sobi följer alla tillämpliga lagar om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism och kommer inte medvetet att underlätta penningtvätt eller terroristfinansiering. Vi åtar oss att förstå identiteten och legitimiteten hos de parter som vi gör affärer med.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Var uppmärksam på tecken på bedrägeri, skatteundandragande, ekonomiska oegentligheter eller misstänkta transaktioner och rapportera omedelbart varje farhåga till Legal, Compliance eller Finance.
- Se till att alla finansiella transaktioner dokumenteras korrekt, stöds av lämpligt godkännande och återspeglar ett genuint affärssyfte.
- Var noggrann när nya tredje parter anlitas och när transaktioner genomförs med dem. Kontrollera motparternas identitet och att de bedriver legitim verksamhet.

”Vi använder information och teknik på ett ansvarsfullt sätt och skyddar våra tillgångar”

Informationssäkerhet, teknik och AI

Sobi är engagerat i att skydda konfidentialiteten, integriteten och tillgängligheten för data och system som stödjer vår verksamhet. Vi använder Sobis teknik främst för verksamhetsändamål och i enlighet med krav på informationssäkerhet, dataskydd och god praxis (GxP). Vi uppmuntrar ansvarsfull användning av artificiell intelligens (AI) med lämplig mänsklig tillsyn. Varje medarbetare spelar en nyckelroll i att förhindra obehörig åtkomst eller dataintrång. Sobi kan övervaka användningen av IT-system och enheter i enlighet med lag och policy. Se Sobis policy för informationssäkerhet och globala IT-policy.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Skydda Sobi-data och system genom att följa våra säkerhetspolicyer, rutiner, utbildningar och riktlinjer. Använd inte privata enheter, privat e-post eller andra privata meddelandetjänster för att skapa eller lagra Sobis affärshandlingar.
- Ta endast del av den information som behövs för att utföra ditt arbete och använd enheter, programvara och system som företaget tillhandahåller. Använd konfidentiell information endast för ändamålen inom ramen för våra arbetsuppgifter på Sobi.
- Rapportera omedelbart misstänkta säkerhetsincidenter, intrång, nätfiskeförsök eller dataförlust (inklusive förlorade eller stulna enheter).
- Lämna inte ut företags- eller tredje parts konfidentiella information till obehöriga personer, även efter att din anställning hos Sobi har upphört. Detta omfattar att dela konfidentiella företagsuppgifter via privata molntjänster eller sociala medier.
- Driftsätt inte AI-system utan korrekt validering och godkännande.
- Använd endast validerade och godkända AI-verktyg och i enlighet med företagets policyer, riktlinjer och tillämpliga lagar. Validera AI-resultat innan du agerar på dem och tillämpa mänsklig tillsyn vid beslut med högre risk, såsom de som påverkar patientsäkerhet, regelefterlevnad eller individers rättigheter.
- Använd inte medvetet AI-system som är partiska eller osakliga.

Respektera företagets tillgångar

Vi skyddar all konfidentiell information, inklusive affärshemligheter och affärs- eller teknisk information om Sobi, våra produkter och våra partner.

Immateriella rättigheter – såsom patent, design, upphovsrätter, varumärken, know-how, data och teknisk kunskap som utvecklats eller erhållits genom forskning, utveckling eller andra aktiviteter – är viktiga tillgångar. Vi skyddar våra immateriella tillgångar och samarbetar för att etablera, upprätthålla och skydda våra immateriella rättigheter.

På samma sätt kan tredje parter förvänta sig att vi respekterar och skyddar deras konfidentiella information och immateriella rättigheter.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Respektera och skydda immateriella rättigheter, inklusive patent, varumärken, upphovsrätt, design, know-how och data, oavsett om de ägs av Sobi eller av tredje part.
- Rapportera omgående varje misstänkt felaktig användning, obehörigt röjande eller potentiellt intrång i konfidentiell information eller immateriella rättigheter.
- Sök vägledning från din chef eller juridikavdelningen om du är osäker på om information är konfidentiell eller hur den får användas eller delas.

”Vi bedriver ansvarsfull digital kommunikation”

Sociala medier och digital kommunikation

Sociala medier och digitala plattformar medför betydande risker för anseende, regelefterlevnad och konfidentialitet. Medarbetare måste utöva gott omdöme, skydda konfidentiell information och se till att allt digitalt engagemang är professionellt, korrekt och i linje med Sobis policyer. Se Sobis kommunikationspolicy.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Tänk efter noga innan du publicerar något och kom ihåg att innehåll på nätet kan bli permanent, offentligt och få stor spridning.
- Följ alla tillämpliga lagar, regler och branschkoder när du publicerar eller interagerar med innehåll, inklusive de bestämmelser som gäller marknadsföring av läkemedel.
- Svara inte på rapporter om biverkningar, produktklagomål eller medicinska förfrågningar i sociala medier. Hänvisa i stället sådan kommunikation till lämpliga interna team i enlighet med interna policyer och utbildning.



”Vi kommunicerar på ett lämpligt sätt med investerare”

Kommunikation med våra investerare

Sobis kommunikation ska måste vara korrekt, tillförlitlig och aktuell samt ske i rätt tid. Våra investerare kan förvänta sig att vi följer alla tillämpliga lagar och regler avseende kommunikation och finansiell information, inklusive regler som begränsar insiderhandel. Se Sobis kommunikationspolicy och insiderpolicy.

Vad vi förväntar oss av varandra:

- Handla inte med Sobi-värdepapper (och ge inte andra råd att handla) när du innehar väsentlig icke-offentlig information om Sobi eller något företag som gör affärer med Sobi.
- Behandla all väsentlig icke-offentlig information som strikt konfidentiell och begränsa åtkomsten till dem som behöver veta (under lagligt godkända avtal om den delas externt). Sök råd om du är osäker på huruvida information utgör väsentlig icke-offentlig information.
- Hänvisa externa frågor från investerare eller om finansiella förhållanden till behöriga talespersoner för Sobi.



”Var och en av oss bidrar till att upprätthålla vår uppförandekod och våra standarder. På så sätt bygger vi det förtroende som krävs för att infria vårt löfte till patienterna”.



© 2026 Swedish Orphan Biovitrum AB (publ).
Alla rättigheter förbehållna.

[Godkänd av styrelsen, 2026.]
Ikraftträdandedatum 1 januari 2027